

**超財務
SUPERA**

BSPL テンプレート入門講座

目 次

1. BSPL テンプレートシステム概要 -----	P3
1-1. BSPL テンプレートの概要 -----	
1-2. BSPL テンプレートで出来る事は -----	
2. 設定処理 -----	P4
2-1. 枝番対象科目の登録方法 -----	
2-2. 予算登録処理関係 -----	
2-3. 枝番集合登録 -----	
3. 実際に動かしてみましょう。 -----	P12
3-1. 科目の挿入 -----	Excelファイルへ連動させている場合、会計システムだけではなく Excel側も追加します
3-2. 枝番の挿入 -----	
3-3. 損益推移表を作ってみよう。 -----	
4. 計算コマンド説明 -----	P28
4-1. 科目関係の計算コマンド -----	
4-2. 枝番関係の計算コマンド -----	
4-3. 集合枝番関係の計算コマンド -----	
	サンプル帳票 ----- P30
5. 翌期更新処理 -----	P34
(WEB会計システムを仮翌期更新または翌期更新処理を行ったら実施してください)	

1－1. BSPL テンプレート概要

BSPL テンプレートは、Web 超財務 SUPERA システムの科目残高、枝番残高を参照して Excel を用いた試算表、損益計算書を作成するシステムです。

既存の貸借対照表、損益計算書でも多くのお客様に利用いただいておりますが使い慣れた帳票の形式での出力となると、Excel を用いた帳票作成となります。

BSPL テンプレートは、科目残高データ、枝番残高データを用いて Excel の関数を使うのと同じような操作で帳票を作成する事が出来るシステムです。

1－2. BSPL テンプレート出来る事は

科目コードより科目名称を参照する。

科目コード、計算コマンドを用いて科目の各種金額を参照する。

科目、枝番コードを指定して枝番名称を参照する。

科目、枝番コード、計算コマンドを用いて科目の各種金額を参照する。

枝番を集合して管理帳票用の集合枝番を作成する。

科目、集合枝番コードを指定して集合枝番の金額を参照する。

過去5年分の科目残高を参照し最大5期比較の帳票が容易に作成できる。

テンプレート設定処理は、超財務用、Web 超財務 SUPERA 用と用意されています。

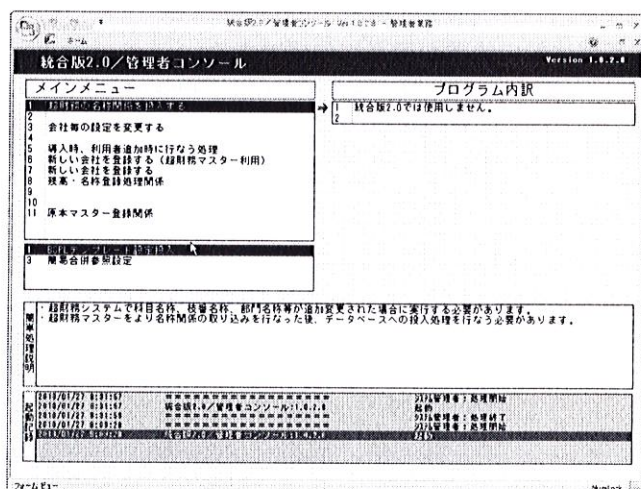
今回のカレッジは、Web 超財務 SUPERA システム版となります。

主な機能)

NO.	プログラム名	処理概要
1	Web 会社選択	BSPL テンプレート設定を行う会社マスターを指定します。
2	枝番対象科目登録	BSPL テンプレートを用いて、Excel で科目枝番の実績を集計する科目を設定します。
3	予算登録処理関係	枝番予算等の自動登録、予算データの修正、テキストからの取込を行います。
4	前期枝番実績再投入	BSPL テンプレートで処理する枝番対象科目の前期実績を集計する処理です。
5	枝番集合登録	科目に共通の枝番を集合し新たな集計単位を作成します。主に枝番を部門として処理されているお客様において、複数部門を集合して1事業部の合計を出力する場合に使用します。
6	設定コピー処理	設定は会社決算期毎に保存されています。仮翌期処理で新年度に更新した場合には設定コピー処理を行い前期で設定している環境をコピーします。

2-1. 管理者業務の起動

BSPL テンプレート設定投入を選択して起動します。



プログラムを指定してダブルクリックで起動します。

Web 会社選択 ボタンをクリックして設定対象会社マスターを選択します。

Microsoft Access

ホーム 作成 外部データ データベース ツール

テンプレート設定→WebDB投入(2009-10-03)

会社選択処理

Web会社選択 Web会社選択が行なわれていません。

データベース側処理

検索対象の4月分だけ 予算登録処理関係 前期決算実数再投入

検索実行 終了

超財務テンプレートより投入

テンプレートマスター選択 テンプレートマスター選択が行なわれていません。

テンプレート設定投入 処理終了

処理終了

BSPLテンプレート設定処理を終了します。

フォームビュー NumLock

Microsoft Access

ホーム 作成 外部データ データベース ツール

テンプレート設定→WebDB投入(2009-10-03)

Web会社選択処理

会社選択

ID	コード	会社名	決算期	自	至
753	411	20運用マスタ	1	2008/04/01	2009/03/31
821	417	ICSTカレッジ株式会社	424	2009/04/01	2010/03/31
841	418	動作検証用マスター (18000×16)	1	2008/03/01	2009/02/28
661	500	アイシーエス通商株式会社	20	2006/04/01	2007/03/31
643	502	動作検証用マスター (18000×16)	20	2006/04/01	2007/03/31
751	510	株式会社 北陸商会 (部門別対)	10	2007/10/01	2008/09/30
747	555	動作検証用合併マスター	6	2006/04/01	2007/03/31
887	599	アイシーエス通商 株式会社	5	2006/04/01	2007/03/31
61	801	アイシーエス通商 株式会社	5	2006/04/01	2007/03/31
989	811	アイシーエス通商 株式会社	5	2006/04/01	2007/03/31

決算期間選択

ID	コード	会社名	決算期	自	至
1157	417	坂本食品株式会社	417	2002/04/01	2003/03/31
1178	417	坂本食品株式会社	418	2003/04/01	2004/03/31
1179	417	坂本食品株式会社	419	2004/04/01	2005/03/31
1180	417	坂本食品株式会社	420	2005/04/01	2006/03/31
1181	417	坂本食品株式会社	421	2006/04/01	2007/03/31
1182	417	坂本食品株式会社	422	2007/04/01	2008/03/31
1193	417	坂本食品株式会社	423	2008/04/01	2009/03/31
1227	417	坂本食品株式会社	424	2009/04/01	2010/03/31

会社を選択(クリックし)、決算期間をダブルクリックして決算期選択を行なって下さい。

Web会社選択処理

WebDB投入

フォームビュー NumLock

会社マスターを選択します。

決算期間を選択します。

2-2. 枝番対象科目の登録方法

BSPL テンプレートを用いて枝番残高の参照を行う科目を指定します。

科目一覧より複数科目選択して をクリックして追加します。

枝番対象科目登録を行う事で、テンプレート用に作成されるテキストファイルに枝番残高が保存されます。枝番の件数はお客様によりまちまちです。

すべての枝番を取り込む事で、Excel 処理の負荷が増大します。

テンプレート帳票に出力する科目枝番の内容を確認した上で枝番対象科目の登録を行う事をお勧めします。



ここで言うテキストファイルとは

文字データだけで構成されたファイル。テンプレートで作成するファイルはタブ区切りのファイルになります。

memo

2-2. 予算登録処理関係

枝番優先入力

枝番を指定し該当科目の一覧を表示し各月予算の入力を表形式で入力します。

枝番予算自動登録 枝番対象科目と枝番の組み合わせで予算データの自動登録を行います。予算金額0円で領域のみ作成します。

枝番予算シート読込

あらかじめ決められたシートに入力した枝番予算のインポートを行います。

(Web 超財務 SUPERA システム新機能)

チェックリスト出力

登録された予算のチェックリストを作成します。

枝番予算入力

枝番リストより入力する枝番を選択します。

呼び出された該当科目に月単位で予算金額を入力します。

入力した金額は直接書き込まれます。

Microsoft Access

ホーム 作成 外部データ データベースツール

枝番予算登録: [417 ICS Tカレッジ株式会社 第423期]

枝番予算登録 処理終了

会社名	決算期	決算期間
417 ICS Tカレッジ株式会社	423	2008/04/01 ~ 2009/03/31

枝番優先入力 枝番予算自動登録 枝番予算シート読込 チェックリスト出力

東京本社

科目コード	科目名	2008/04	2008/05	2008/06	2008/07	2008/08	2008/09	2008/10
0714	当手	0	0	0	0	0	0	0
0723	施 設 借 用 料	0	0	0	0	0	0	0
0724	旅 費 交 通 費	0	0	0	0	0	0	0
0725	自 動 車 費	0	0	0	0	0	0	0
0729	リ ー ス 費	0	0	0	0	0	0	0
0730	被 服 費	0	0	0	0	0	0	0
0731	交 際 寄 贈 費	0	0	0	0	0	0	0
0732	会 議 費	0	0	0	0	0	0	0
0733	消 耗 品 費	0	0	0	0	0	0	0
0738	貸 倒 引 当 金 繰 入	0	0	0	0	0	0	0
0739	本 社 費 配 賦 額	0	0	0	0	0	0	0
0511	売 上 高 2	0	0	0	0	0	0	0
0510	売 上 高 1	0	0	0	0	0	0	0
0515	売 上 高 6	0	0	0	0	0	0	0
0516	売 上 高 7	0	0	0	0	0	0	0
0551	仕 入 高 2	0	0	0	0	0	0	0
0552	仕 入 高 3	0	0	0	0	0	0	0
0553	仕 入 高 4	0	0	0	0	0	0	0

ホーム 作成 外部データ データベースツール

NumLock

枝番予算自動登録

枝番対象科目と対象科目枝番名称リストの選択の組み合わせで枝番予算のレコードを自動登録します。

既に登録されているレコードに変更はありません。

枝番予算の入力処理では一覧表形式で入力しますのであらかじめ科目枝番のレコードが必要になります。



レコードとは

データ 1 件分と考えてください。1 科目 + 1 枝番で毎月予算が保存されているデータです。

Microsoft Access

ホーム 作成 外部データ データベースツール

枝番予算登録 [417] ICSTカレッジ株式会社 第423 期

枝番予算登録 処理終了

会社名	決算期	決算期間
417 ICSTカレッジ株式会社	423	2008/04/01 ~ 2009/03/31

枝番優先入力 枝番予算自動登録 枝番予算シート読込 チェックリスト出力

枝番対象科目

0720	備品費
0729	リース費
0730	被服費
0731	交際費
0732	贈答費
0733	消耗品費
0734	南生費
0735	租税課金
0736	償却費
0737	雑費
0738	貸倒引当金繰入
0739	本社費配賦額
0550	仕入高1
0551	仕入高2
0552	仕入高3
0553	仕入高4
0554	仕入高5
0555	仕入高6

☒ 全科目対象

対象科目枝番名称

1000	東京本社
1100	神奈川営業所
1200	千葉営業所
1300	埼玉営業所
1400	群馬営業所
1500	茨城営業所

☒ 全枝番対象

枝番予算自動登録

枝番対象科目と枝番の組み合わせで
枝番予算レコードの自動登録を行います。

登録済みレコードはそのまま、新規組み合わせ
を追加登録します。(金額は0円で登録)

枝番予算自動登録

枝番予算登録シート作成

枝番対象科目と枝番の組み合わせで
枝番予算登録用CSVファイルを作成します。

作成した枝番予算シートは枝番予算シート読込処理で
行なってください。

保存フォルダ 参照

枝番予算登録シート作成

memo

枝番予算シート読込

以下のようなレイアウトで登録した予算データ（CSV）を BSPL テンプレートの枝番予算に登録します。

Excel を用いて予算を作成する場合には、保存時にファイル形式を CSV で保存してください。

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
2	枝番	科目 科目名称	2008/04度	2008/05度	2008/06度	2008/07度	2008/08度	2008/09度	2008/10度	2008/11度
3	1000	東京本社								
4	728	備品費	0	0	0	0	0	0	0	0
5	729	リース費	0	0	0	0	0	0	0	0
6	730	被服費	0	0	0	0	0	0	0	0
7	731	交際寄贈費	0	0	0	0	0	0	0	0
8	732	会議費	0	0	0	0	0	0	0	0

枝番予算登録

会社名: 417 I C S T カレッジ株式会社

決算期: 423

決算期間: 2008/04/01 ~ 2009/03/31

枝番優先入力 | 枝番予算自動登録 | 枝番予算シート読込 | チェックリスト出力

保存フォルダ: C:\Temp

ファイル一覧: 枝番予算417_423_1000.csv

ファイルの種類: 枝番予算???*.csv

処理終了

枝番予算 CSV ファイルの保存フォルダを指定します。

ファイル一覧を更新 ボタンをクリックするとファイルの種類に登録されている名称のパターンのファイルを表示します。

枝番予算 ccc_eeee.csv

ccc は数値 3 桁：会社コード

eeee は数値 4 桁：枝番コードの形式でファイル名称を決めてください。

チェックリスト出力

枝番毎の予算リストの作成を行う処理です。

Microsoft Access

ホーム 作成 外部データ データベース ツール

枝番予算登録 [417] ICSTカレッジ株式会社 第423期

処理終了

会社名 決算期 決算期間

417 ICSTカレッジ株式会社 423 2008/04/01~ 2009/03/31

枝番優先入力 枝番予算自動登録 枝番予算シート読込 チェックリスト出力

対象科目枝番名称

1000	東京本社
1100	神奈川営業所
1200	千葉営業所
1300	埼玉営業所
1400	群馬営業所
1500	茨城営業所

枝番予算チェックリスト出力

☒ 全枝番出力

フォームビュー NumLock

全枝番出力にチェックが入っている場合には、すべての枝番が出力対象になります。一部の枝番の予算を出力する場合にはチェックを外して出力したい枝番を指定して出力を行います。

memo

2-3. 枝番集合登録

集合枝番の登録：集計を取りたい枝番コードの集合値の作成が可能です。 0001 + 0002 + 0003 = 1000

管理者業務内のBSPLテンプレート設定投入画面内→枝番集合登録 → 集合コードを入力 → 対象科目枝番名称で科目選択 → <<左キーで真ん中へ移動 → 集合名称更新 で完了

会社選択処理

Web会社選択: 001 が選択されています。

データベース側処理

枝番対象科目登録

枝番集合登録

テンプレートマスター

テンプレート設定投入

枝番集合登録

対象科目の枝番をグループ化登録します。

枝番集合登録

枝番対象科目登録: [001] 株式会社

処理終了

会社名	決算期	決算期間
001 株式会社	07	2020/04/01 ~ 2021/03/31

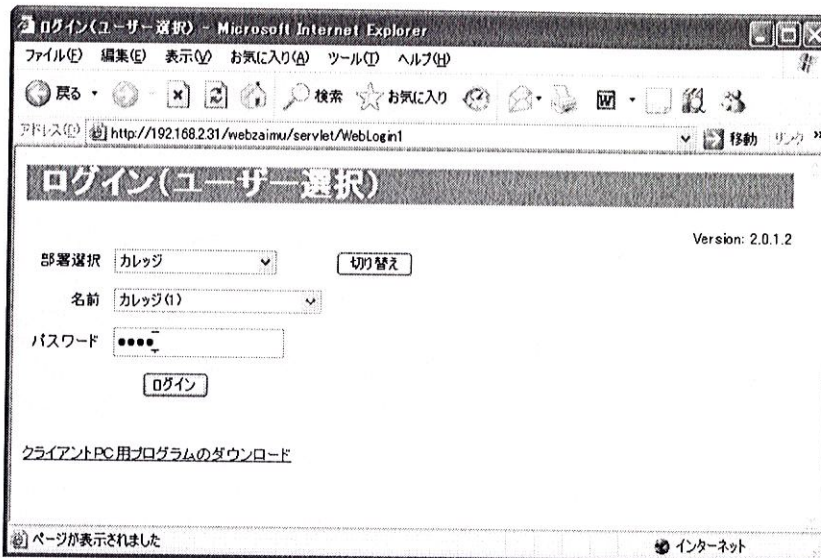
登録済枝番集合一覧	集合コード	集合名称	対象科目枝番名称
1200 新日本商會	1100	大日本サービス	1101 A C
	集合明細	1116 明日	1118 明日
		1120 アル	1120 アル
		1124 アイ	1124 アイ
		1126 荒木	1126 荒木
		1127 味の	1127 味の
		1128 赤穂	1128 赤穂
		1130 アル	1130 アル
		1134 東海	1134 東海
		1202 池田	1202 池田
		1213 鶴イ	1213 鶴イ
		1214 イヌ	1214 イヌ
		1301 ウシ	1301 ウシ
		1303 宇津	1303 宇津
		1306 鶴浮	1306 鶴浮
		1401 A I	1401 A I
		1402 N T	1402 N T
		1403 N T	1403 N T
		1404 N T	1404 N T
		1408 鶴エ	1408 鶴エ
		1415 エー	1415 エー
		1507 鶴大	1507 鶴大
		1512 小田	1512 小田

Excel帳票へ反映される設定が完了したので、実際にExcel側で枝番集合コードが利用可能となります。

3

実際に動かしてみよう。

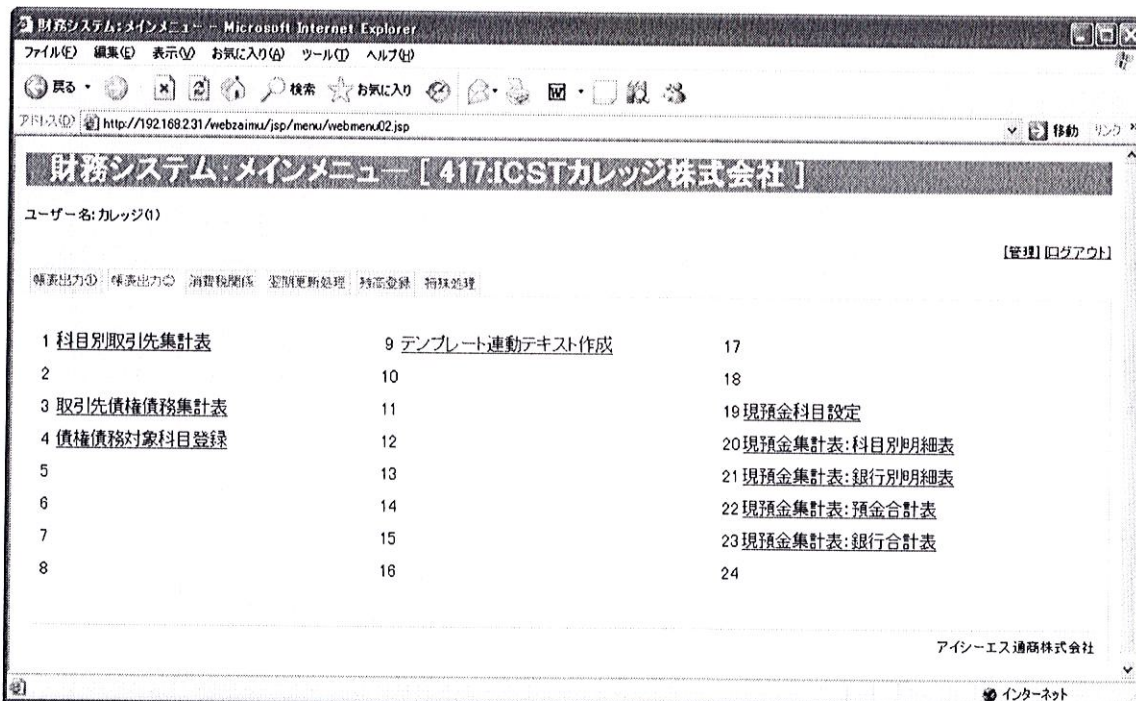
3-1. Web 超財務 SUPERA ログイン処理



部署選択：カレッジ

名前：カレッジ(1)～カレッジ(6)のいずれかを選択します。

席次表に書かれているユーザーを選択してください。



帳票出力(2)のタブをクリックしてメニューを切り替えます。

9. テンプレート連動テキスト作成をクリックします。

3-2. テンプレート連動テキスト作成

テンプレート連動テキスト作成: 決算期選択

[メニューに戻る] [ログアウト]
Version:1.0.0.0

424期: 自2009年04月01日 から 至2010年03月31日 ^
423期: 自2008年04月01日 から 至2009年03月31日
422期: 自2007年04月01日 から 至2008年03月31日
421期: 自2006年04月01日 から 至2007年03月31日
420期: 自2005年04月01日 から 至2006年03月31日 v

選択

423 期：自 2008 年 4 月 1 月から至 2009 年 3 月 31 日を選択してください。

テンプレート連動テキスト作成: 出力指定

[決算期選択に戻る] [メニューに戻る] [ログアウト]
Version:1.0.0.0

仕訳設定

作成日付 2008/04/30 仕訳種別 ☒ 確定データ ☒ 承認データ ☐ 未承認データ

決算修正月出力ですか? ☒ 違います ☐ 決算修正月です

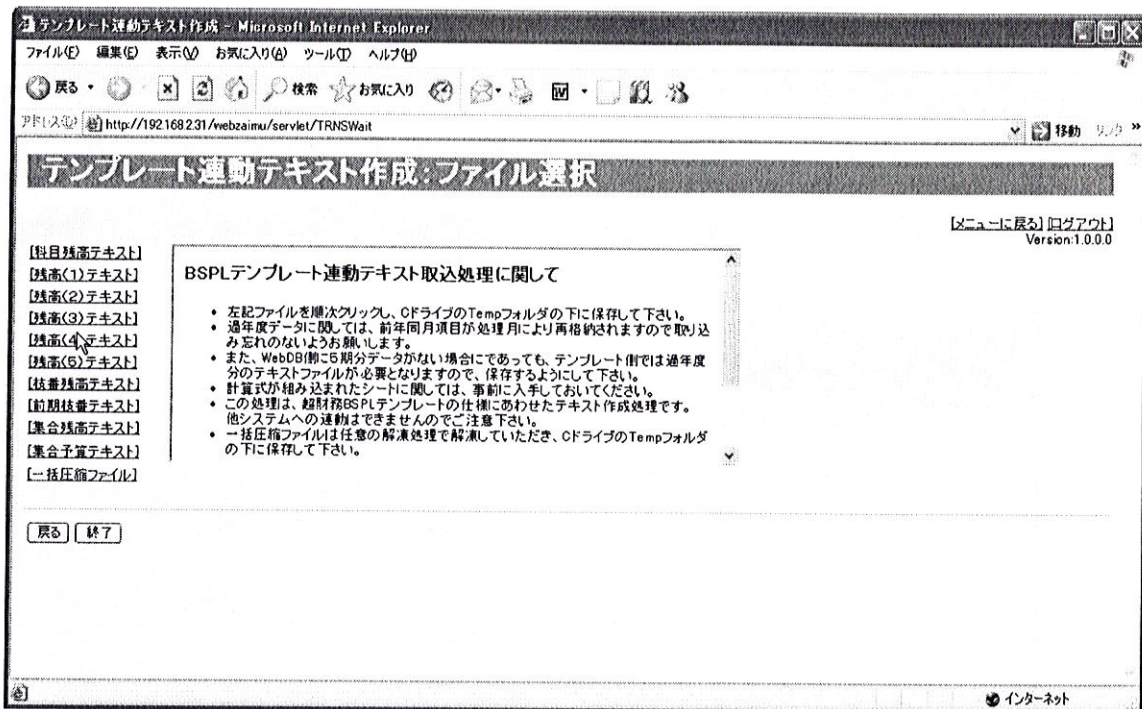
次へ

作成日付： 2008/04/30

仕訳種別： ☐確定データ ☐承認データ ☐未承認データ はそれぞれチェックを入れます。

決算修正月出力ではないので、違いますを指定します。

をクリックします。

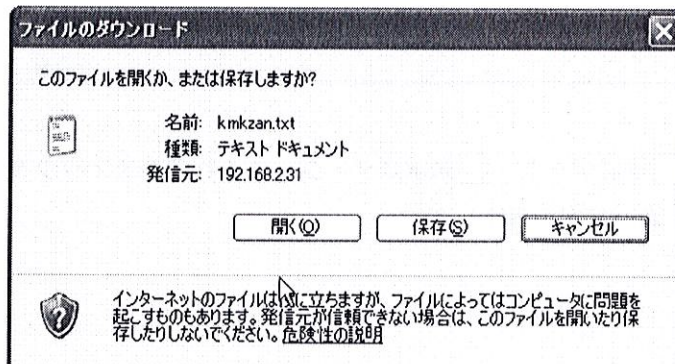


指定された日付で集計されたテンプレート用のテキストが用意されると上記の画面となります。

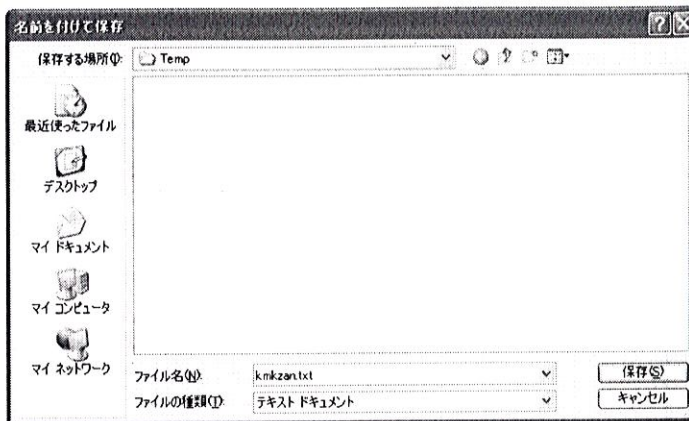
科目残高テキスト	科目毎の前月残、当月貸借、当月残、各月発生額など
残高(1)テキスト	前年の科目毎の残高
残高(2)テキスト	前々年の科目毎の残高
残高(3)テキスト	3年前の科目毎の残高
残高(4)テキスト	4年前の科目毎の残高
残高(5)テキスト	5年前の科目毎の残高
枝番残高テキスト	枝番毎の前月残、当月貸借、当月残、各月発生額など
前期枝番テキスト	前期の枝番毎の残高
集合残高テキスト	集合設定を行った集合枝番の実績
集合予算テキスト	集合設定を行った集合枝番の予算
一括圧縮ファイル	上記ファイルすべてを zip 圧縮したファイル 解凍するに際しては別途操作が必要になります。

テンプレートに連動するファイルは、c:\Temp フォルダに保存してください。

違うフォルダに保存した場合には正常に Excel シートに反映されません。



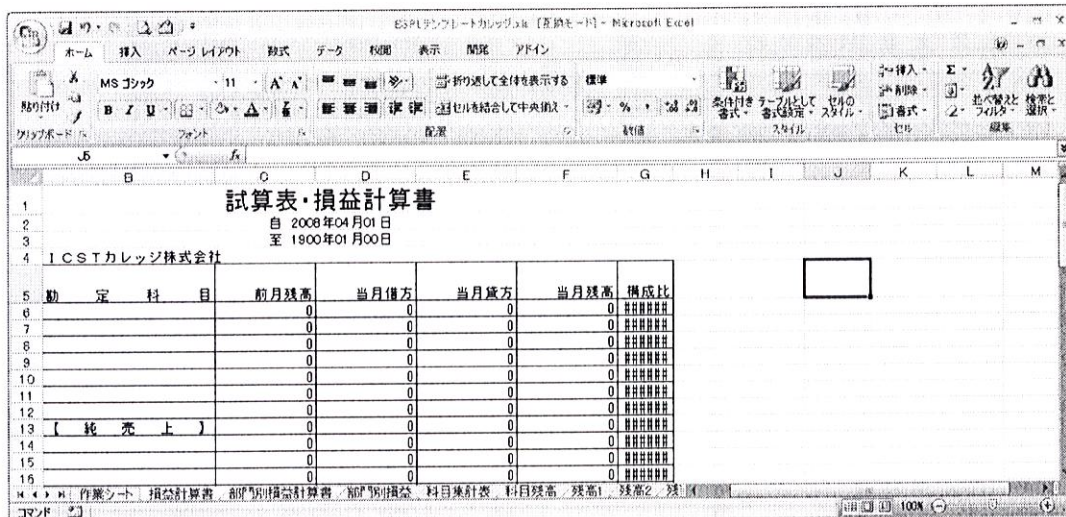
保存ボタンをクリックします。



保存する場所を
cドライブ
Temp フォルダを指定し
保存します。

この要領でファイルの保存を行います。

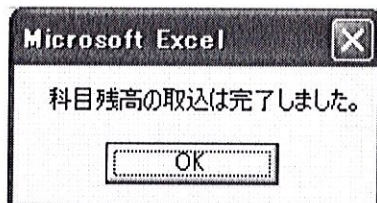
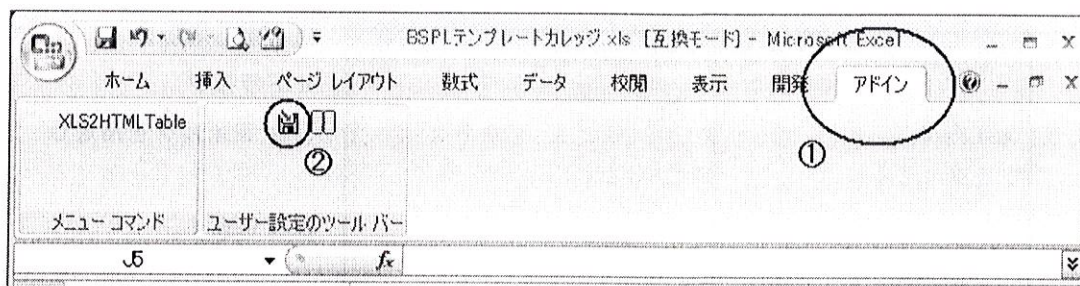
3-3. Excel 帳票の起動



3-4. テキストデータの取込



Excel シート側にテンプレート連動テキスト作成処理で作成されたデータを
取り込むには
アドインタブを開き、フロッピーマークのボタンをクリックします。



以上の処理でテンプレート連動テキスト作成処理で作成された BSPL テンプレート連動用のファイルは、Excel シートに取り込まれました。

取り込まれたデータはそれぞれ下記のシートに保存されています。

20	【 売 上 原 価 】	0	342,298,206	136,279,548	206,018,658	53.1%
21	(売 上 総 利 益)	0	0	182,301,685	182,301,685	46.9%
22	給 料 手 当	0	30,761,000	0	30,761,000	7.9%
23	バ ー ト 給 与	0	52,957,550	21,398,980	31,558,570	8.1%
24	諸 手 当	0	10,030,300	19,500	19,010,800	2.6%
科目残高 / 残高1 / 残高2 / 残高3 / 残高4 / 残高5 / 枝番残高 / 前期枝番 / 集合残高 / 集合予算						

内容を確認してみましょう。(普段はあまり見ないところです。)

科目残高シート										
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
5	101 現金	61250390	579048727	619930399	20368718	61250390	579048727	619930399	-40881672	0
6	102	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	103	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	111 当座預金	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	112	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	113	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	114	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	115	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	121 普通預金	51684730	1100262303	1010076031	141871002	51684730	1100262303	1010076031	90186272	0
14	122	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	123	0	0	0	0	0	0	0	0	0
科目残高 / 残高1 / 残高2 / 残高3 / 残高4 / 残高5 / 枝番残高 / 前期枝番 / 集合残高 / 集合予算										

科目残高シート

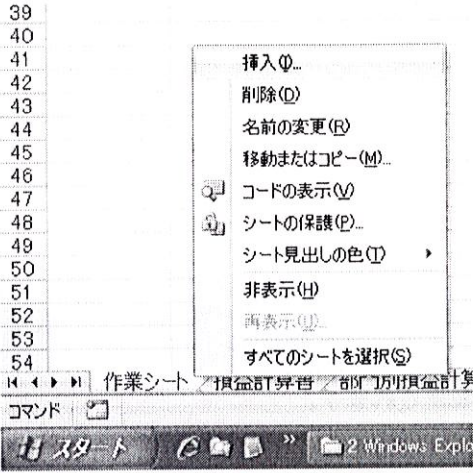
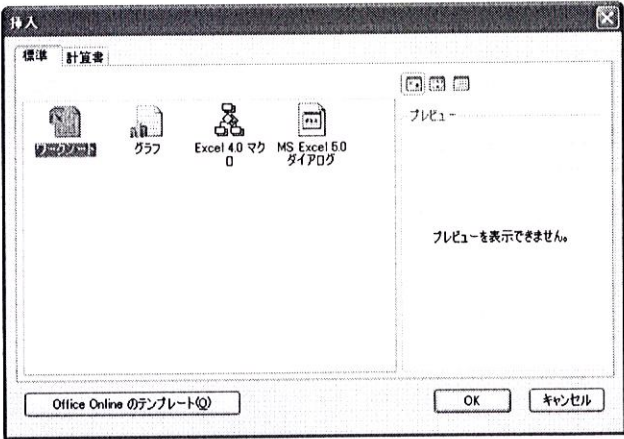
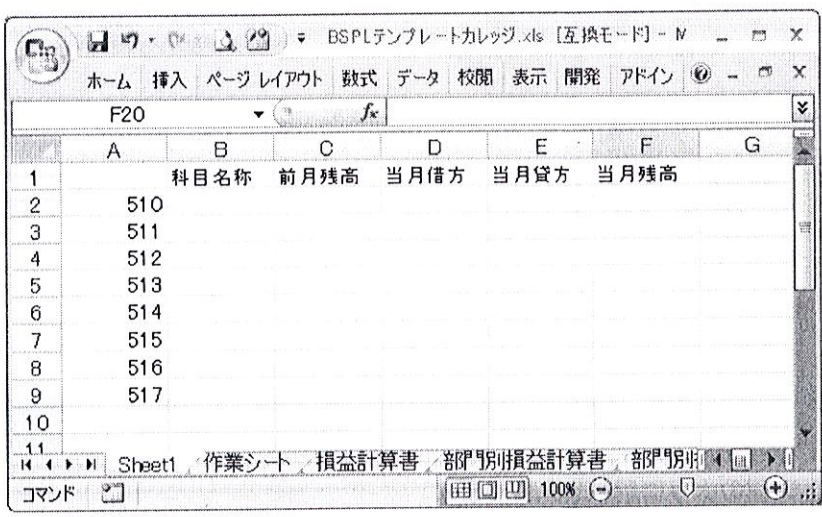
A 列から A V 列までデータが保存されています。

先頭項目は科目コード、科目名称、前月残高、当月借方、当月貸方、当月残高と続きます。

このデータを BSPL テンプレート用のユーザー関数で参照する仕組みになっています。

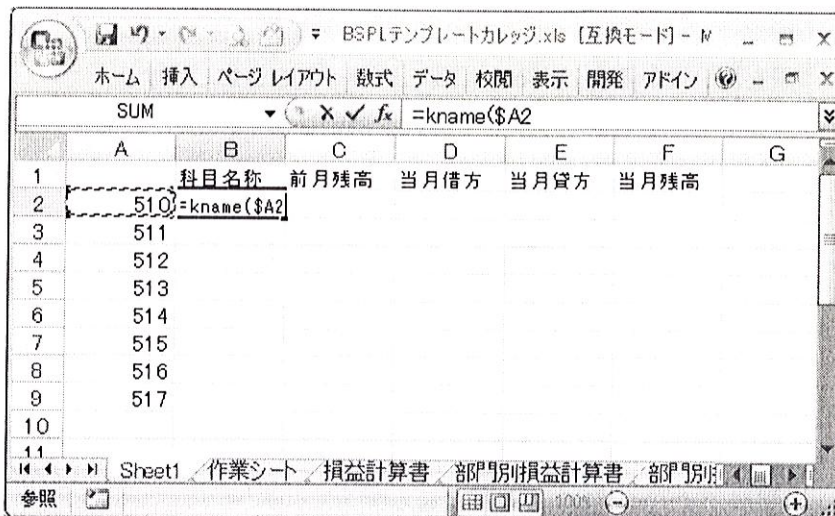


やってみましょう。

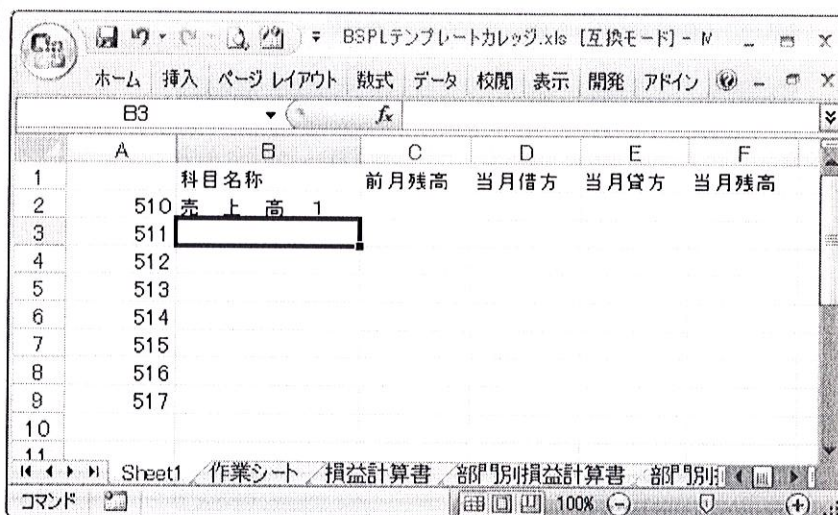
手順	内容
1	現在開いている ExcelBook に新しいシートを追加します。 作業シートを右クリックして挿入を指定します。   ワークシートを選択してOKボタンをクリックします。Sheet1 が追加されます。
2	Sheet1 に以下のように科目コードと列表題を入力します。 

3

B2 のセルに=lname(と入力した後、マウスで A2 セルをクリックします。
 =lname(A2 となった時点で、**[F4]** を押し相対座標指定を行い、\$A2 にします。
 その後) で閉じて =lname(\$A2) となるように入力します。

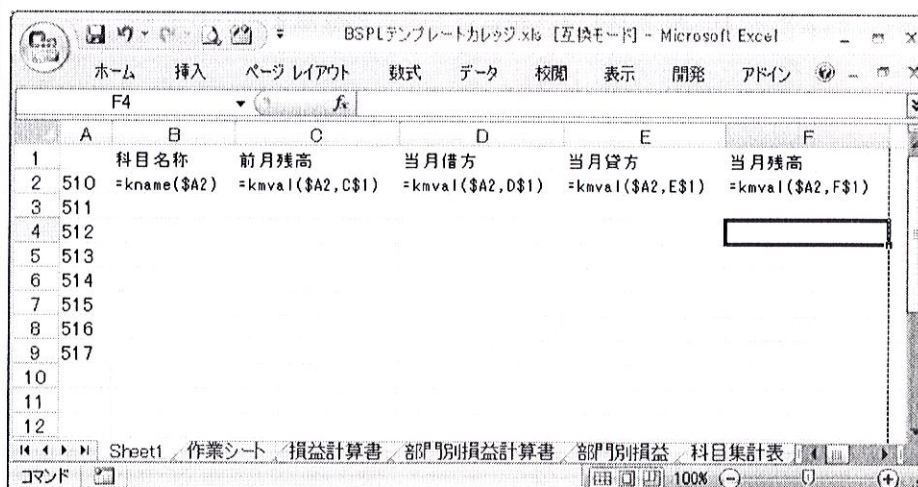


科目 510 の名称が参照され表示されます。



4

引き続き金額の参照を行います。



上記のように関数を入力します。

相対参照は、**[F4]** を押しながら設定します。

5

科目コード 510 の行をコピーします。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	科目名称	前月残高	当月借方	当月貸方	当月残高				
2	510	0	6241013	14015143	7774130				
3	511								
4	512								
5	513								
6	514								
7	515								
8	516								
9	517								

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	科目名称	前月残高	当月借方	当月貸方	当月残高				
2	510	0	6241013	14015143	7774130				
3	511	0	42998875	267443871	224444996				
4	512	0	94399955	235861088	141461133				
5	513	0	1359448	7942898	6583450				
6	514	0	8000	184350	176350				
7	515	0	3217051	10414692	7197641				
8	516	0	374874	1057517	682643				
9	517	0	0	0	0				

6

以上の操作で指定科目コードの名称参照と、指定科目の金額参照が可能となります。

科目名称参照

= kname(科目コード)

科目金額参照

= kmval(科目コード, 計算コマンド)

計算コマンドとは、BSPL テンプレート内の参照項目を表します。

= kmval(科目コード, “前月残高”)

= kmval(科目コード, “当月借方”)

= kmval(科目コード, “当月貸方”)

= kmval(科目コード, “当月残高”)

上記の前月残高、当月借方、当月貸方、当月残高 が計算コマンドと呼ばれる参照項目を表すものです。

3-5. 既存帳票の画面表示

損益計算書シートを選択します。

勘定科目	前月残高	当月借方	当月貸方	当月残高	構成比
売上高1	0	6,241,013	14,015,143	7,774,130	2.0%
売上高2	0	42,998,875	267,443,871	224,444,996	57.9%
売上高3	0	94,399,955	235,861,088	141,461,133	36.5%
売上高4	0	1,359,448	7,942,898	6,583,450	1.7%
売上高5	0	8,000	184,350	176,350	0.0%
売上高6	0	3,217,051	10,414,692	7,197,641	1.9%
【純売上】	0	148,224,342	535,862,042	387,637,700	100.0%
仕入高1	0	125,827,224	39,756,777	86,070,447	22.2%
仕入高2	0	159,479,540	80,347,296	79,132,244	20.4%
仕入高3	0	706,701	403,286	303,415	0.1%
仕入高4	0	584,550	481,000	103,550	0.0%
仕入高5	0	19,007,296	11,892,891	7,114,405	1.8%
仕入高6	0	36,692,895	3,398,298	33,294,597	8.6%
【売上原価】	0	342,298,206	136,279,548	206,018,658	53.1%
(売上総利益)	0	0	181,619,042	181,619,042	46.9%
給料手当	0	30,761,000	0	30,761,000	7.9%
パート給与	0	52,957,550	21,398,980	31,558,570	8.1%
諸手当	0	10,030,300	19,500	10,010,800	2.6%

既にテキストが取り込まれ、自動計算により数字は反映されています。

Web 自動試算表は以下のようにになっています。

勘定科目	前月残高	借方	貸方	当月残高	構成比
売上高1	0	6,241,013	14,015,143	7,774,130	2.0
売上高2	0	42,998,875	267,443,871	224,444,996	57.8
売上高3	0	94,399,955	235,861,088	141,461,133	36.4
売上高4	0	1,359,448	7,942,898	6,583,450	1.7
売上高5	0	8,000	184,350	176,350	0.0
売上高6	0	3,217,051	10,414,692	7,197,641	1.9
売上高7	0	374,874	1,057,517	682,643	0.2
【純売上高】	0	148,599,216	536,919,559	388,320,343	100.0
仕入高1	0	125,827,224	39,756,777	86,070,447	22.2
仕入高2	0	159,479,540	80,347,296	79,132,244	20.4
仕入高3	0	706,701	403,286	303,415	0.1
仕入高4	0	584,550	481,000	103,550	0.0
仕入高5	0	19,007,296	11,892,891	7,114,405	1.8
仕入高6	0	36,692,895	3,398,298	33,294,597	8.6
【売上原価】	0	342,298,206	136,279,548	206,018,658	53.1

正常に表示されているようですが、少し違う部分があります。

Web 自動試算表側は売上高7が表示されていますが、BSPL テンプレートには売上高7が表示されていません。

3-6. 科目の挿入

売上高6と【純売上高】の間に売上高7を追加します。

【純売上高】の行の勘定科目から構成比までを選択した後、右クリックして挿入を指定します。

試算表・損益計算書						
自 2008年04月01日 至 2008年04月30日						
I C S T カレッジ株式会社						
勘 定 科 目	前月残高	当月借方	当月貸方	当月残高	構成比	
売上高 1	0	6,241,013	14,015,143	7,774,130	2.0%	
売上高 2	0	42,998,875	267,443,871	224,444,996	57.9%	
売上高 3	0	84,399,955	235,861,088	141,461,133	36.5%	
売上高 4			7,942,898	6,583,450	1.7%	
売上高 5			184,350	176,350	0.0%	
売上高 6			10,414,692	7,197,641	1.9%	
【純売上高】			535,862,042	387,637,700	100.0%	
仕入高			39,756,777	86,070,447	22.2%	
仕入高			80,347,296	79,132,244	20.4%	
仕入高			403,286	303,415	0.1%	
仕入高			481,000	103,550	0.0%	
仕入高			11,892,891	7,114,405	1.8%	
仕入高			3,398,298	33,294,597	8.6%	
【売上原価】			136,279,548	206,018,658	53.1%	
(売上総利益)			181,619,042	181,619,042	46.9%	
給料手			0	30,761,000	7.9%	
パート給			21,398,980	31,558,570	8.1%	
諸手			19,500	10,010,800	2.6%	
時間外手			2,495,290	1,046,600	0.3%	
賞与			0	17,614,000	4.5%	
法定福利			0	8,522,316	2.2%	
厚生			3,993,034	7,307,066	1.9%	
求人			59,110	591,074	0.2%	
退職給付費			0	3,784,000	1.0%	
役員退慰金繰			0	208,000	0.1%	
支払退職手当			0	0	0.0%	
施設借用料	0	3,023,601	412,592	2,611,009	0.7%	
旅費交通費	0	1,270,226	137,780	1,132,446	0.3%	
自動車費	0	105,114	9,552	95,562	0.0%	
通信費	0	662,881	66,224	596,657	0.2%	
光熱費	0	10,305,838	1,363,081	8,942,758	2.3%	

セルの挿入

挿入

☐ 右方向にシフト

☒ 下方向にシフト

☐ 行全体

☐ 列全体

OK キャンセル

下方向にシフトを指定し、**OK** を押します。

ESPLテンプレートカレッジ.xls [互換モード] - Microsoft Excel

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 アドイン

B4 ICSTカレッジ株式会社

試算表・損益計算書
自 2008年04月01日
至 2008年04月30日

ICSTカレッジ株式会社		前月残高	当月借方	当月貸方	当月残高	構成比
勘定科目						
510 売上高 1	1	0	6,241,013	14,015,143	7,774,130	2.0%
511 売上高 2	2	0	42,998,875	267,443,871	224,444,996	57.9%
512 売上高 3	3	0	94,399,955	235,861,088	141,461,133	36.5%
513 売上高 4	4	0	1,359,448	7,942,898	6,583,450	1.7%
514 売上高 5	5	0	8,000	184,350	176,350	0.0%
515 売上高 6	6	0	3,217,051	10,414,692	7,197,641	1.9%
550 【純売上】		0	148,224,342	535,862,042	387,637,700	100.0%
551 仕入高 1	1	0	125,827,224	39,756,777	86,070,447	22.2%
552 仕入高 2	2	0	159,479,540	80,347,296	79,132,244	20.4%
553 仕入高 3	3	0	706,701	403,286	303,415	0.1%
554 仕入高 4	4	0	584,550	481,000	103,550	0.0%
555 仕入高 5	5	0	19,007,296	11,892,891	7,114,405	1.8%
556 仕入高 6	6	0	36,892,895	3,398,298	33,294,597	8.6%
557 仕入高 7	7	0	342,209,206	136,770,549	206,019,657	53.1%

コマンド 100%

A列を再表示します。

直前の行（科目515：売上高6）のA列からG列までをコピーして今回追加した行に追加します。

ESPLテンプレートカレッジ.xls [互換モード] - Microsoft Excel

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 アドイン

A12 515

試算表・損益計算書
自 2008年04月01日
至 2008年04月30日

ICSTカレッジ株式会社		前月残高	当月借方	当月貸方	当月残高	構成比
勘定科目						
510 売上高 1	1	0	6,241,013	14,015,143	7,774,130	2.0%
511 売上高 2	2	0	42,998,875	267,443,871	224,444,996	57.9%
512 売上高 3	3	0	94,399,955	235,861,088	141,461,133	36.5%
513 売上高 4	4	0	1,359,448	7,942,898	6,583,450	1.7%
514 売上高 5	5	0	8,000	184,350	176,350	0.0%
515 売上高 6	6	0	3,217,051	10,414,692	7,197,641	1.9%
516 売上高 7	7	0	3,217,051	10,414,692	7,197,641	1.9%
550 【純売上】		0	148,224,342	535,862,042	387,637,700	100.0%
551 仕入高 1	1	0	125,827,224	39,756,777	86,070,447	22.2%
552 仕入高 2	2	0	159,479,540	80,347,296	79,132,244	20.4%
553 仕入高 3	3	0	706,701	403,286	303,415	0.1%
554 仕入高 4	4	0	584,550	481,000	103,550	0.0%
555 仕入高 5	5	0	19,007,296	11,892,891	7,114,405	1.8%
556 仕入高 6	6	0	36,892,895	3,398,298	33,294,597	8.6%
557 仕入高 7	7	0	342,209,206	136,770,549	206,019,657	53.1%

コマンド 100%

科目コードを516に変更します。

ESPLテンプレートカレッジ.xls [互換モード] - Microsoft Excel

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 アドイン

A13 550

試算表・損益計算書
自 2008年04月01日
至 2008年04月30日

ICSTカレッジ株式会社		前月残高	当月借方	当月貸方	当月残高	構成比
勘定科目						
510 売上高 1	1	0	6,241,013	14,015,143	7,774,130	2.0%
511 売上高 2	2	0	42,998,875	267,443,871	224,444,996	57.9%
512 売上高 3	3	0	94,399,955	235,861,088	141,461,133	36.5%
513 売上高 4	4	0	1,359,448	7,942,898	6,583,450	1.7%
514 売上高 5	5	0	8,000	184,350	176,350	0.0%
515 売上高 6	6	0	3,217,051	10,414,692	7,197,641	1.9%
516 売上高 7	7	0	374,874	1,057,517	682,643	0.2%
550 【純売上】		0	148,224,342	535,862,042	387,637,700	100.0%
551 仕入高 1	1	0	125,827,224	39,756,777	86,070,447	22.2%
552 仕入高 2	2	0	159,479,540	80,347,296	79,132,244	20.4%
553 仕入高 3	3	0	706,701	403,286	303,415	0.1%
554 仕入高 4	4	0	584,550	481,000	103,550	0.0%
555 仕入高 5	5	0	19,007,296	11,892,891	7,114,405	1.8%
556 仕入高 6	6	0	36,892,895	3,398,298	33,294,597	8.6%
557 仕入高 7	7	0	342,209,206	136,770,549	206,019,657	53.1%

コマンド 100%

3-6. 枝番の挿入

現状の帳票

	東京本社	神奈川営業所	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所	全社計
5 勘 定 科 目						
6 売 上 高 1	0	0	0	0	0	0
7 売 上 高 2	0	66,569,106	60,970,174	44,405,240	32,202,907	204,147,427
8 売 上 高 3	0	4,430,791	3,234,105	1,946,980	12,801,084	22,412,960
9 売 上 高 4	0	1,549,421	2,720,768	1,133,189	678,236	6,081,614
10 売 上 高 5	0	25,850	15,500	26,000	0	67,350
11 売 上 高 6	0	597,478	581,011	42,639	1,611,220	2,832,348
12 売 上 高 7	0	357,170	68,660	7,600	236,465	669,895
13 【 純 売 上 】	0	73,529,816	67,590,218	47,561,648	47,529,912	236,211,594
14 仕 入 高 1	0	23,580,116	24,502,627	17,458,706	12,316,857	77,858,306
15 仕 入 高 2	0	4,068,586	4,374,628	2,287,170	8,773,932	19,504,316
16 仕 入 高 3	0	0	0	0	0	0
17 仕 入 高 4	0	0	0	0	0	0
18 仕 入 高 5	0	900,127	593,417	48,411	1,654,094	3,196,049
19 仕 入 高 6	0	0	0	0	9,983	9,983
20 【 売 上 原 価 】	0	28,548,829	29,470,672	19,784,287	22,754,866	100,568,654
21 (売 上 総 利 益)	0	44,980,987	38,119,546	27,767,361	24,775,046	135,642,940

横軸に部門(枝番)を展開した帳票になっていますが、茨城営業所(枝番 1500)の追加が必要になってきました。枝番名称の参照方法、枝番残高の参照方法について学習します。

枝番名称の参照 `ename( 科目コード, 枝番コード )`

枝番残高の参照 `ezval( 科目コード, 枝番コード, 計算コマンド )`

帳票上に科目コード及び枝番コード、計算コマンドの表示はありません。

このような場合、列や行のを非表示としている場合があります。

この帳表の場合には、A 列に科目がありますが非表示の状態です。また枝番については 4 行目が非表示行となっています。

列の再表示、行の再表示を行います。

AB 列を選択してマウス右クリックして再表示を選択します。

	神奈川営業所	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所	全社計
5					
6	0	0	0	0	0
7	66,569,106	60,970,174	44,405,240	32,202,907	204,147,427
8	4,430,791	3,234,105	1,946,980	12,801,084	22,412,960
9	1,549,421	2,720,768	1,133,189	678,236	6,081,614
10	25,850	15,500	26,000	0	67,350
11	597,478	581,011	42,639	1,611,220	2,832,348
12	357,170	68,660	7,600	236,465	669,895
13	73,529,816	67,590,218	47,561,648	47,529,912	236,211,594
14	23,580,116	24,502,627	17,458,706	12,316,857	77,858,306
15	4,068,586	4,374,628	2,287,170	8,773,932	19,504,316
16	0	0	0	0	0
17	0	0	0	0	0

A 列の科目コードが表示されます。

引き続き、3～5 行目を選択し、同じく右クリックして再表示を選択します。

	A	B	C	D	E	F	G	H
3								
5		勘定科目	東京本社	神奈川営業所	千葉営業所			全社計
6	510	売上高 1	0	0	0			
7	511	売上高 2	0	66,569,106	60,970,174			204,147,
8	512	売上高 3	0	4,430,791	3,234,105			22,412,
9	513	売上高 4	0	1,549,421	2,720,768			6,081,
10	514	売上高 5	0	25,850	15,500			67,
11	515	売上高 6	0	597,478	581,011			2,832,
12	516	売上高 7	0	357,170	68,660			669,
13		【純売上】	0	73,529,816	67,590,218			236,211,
14	550	仕入高 1	0	23,580,116	24,502,627			77,858,
15	551	仕入高 2	0	4,068,586	4,374,628			19,504,
16	552	仕入高 3	0	0	0			
17	553	仕入高 4	0	0	0			
18	554	仕入高 5	0	900,127	5			3,196,

	A	B	C	D	E	F	G	H
3								
4		当月発生	1000	1100	1200	1300	1400	
5		勘定科目	東京本社	神奈川営業所	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所	全社計
6	510	売上高 1	0	0	0	0	0	
7	511	売上高 2	0	66,569,106	60,970,174	44,405,240	32,202,907	204,147,
8	512	売上高 3	0	4,430,791	3,234,105	1,946,980	12,801,084	22,412,
9	513	売上高 4	0	1,549,421	2,720,768	1,133,189	678,236	6,081,
10	514	売上高 5	0	25,850	15,500	26,000	0	67,
11	515	売上高 6	0	597,478	581,011	42,639	1,811,220	2,832,
12	516	売上高 7	0	357,170	68,660	7,600	236,465	669,
13		【純売上】	0	73,529,816	67,590,218	47,561,648	47,529,912	236,211,
14	550	仕入高 1	0	23,580,116	24,502,627	17,458,706	12,316,857	77,858,
15	551	仕入高 2	0	4,068,586	4,374,628	2,287,170	8,773,932	19,504,
16	552	仕入高 3	0	0	0	0	0	
17	553	仕入高 4	0	0	0	0	0	
18	554	仕入高 5	0	0	0	0	0	

4 行目の計算コマンド、枝番が表示されました。

H 列の前に 1500:茨城営業所用列を追加します。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
3									
4		当月発生	1000	1100	1200	1300	1400		
5		勘定科目	東京本社	神奈川営業所	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所	全社計	
6	510	売上高 1	0	0	0	0	0	0	
7	511	売上高 2	0	66,569,106	60,970,174	44,405,240	32,202,907	204,147,	
8	512	売上高 3	0	4,430,791	3,234,105	1,946,980	12,801,084	22,412,	
9	513	売上高 4	0	1,549,421	2,720,768	1,133,189	678,236	6,081,	
10	514	売上高 5	0	25,850	15,500	26,000	0	67,	
11	515	売上高 6	0	597,478	581,011	42,639	1,811,220	2,832,	
12	516	売上高 7	0	357,170	68,660	7,600	236,465	669,	
13		【純売上】	0	73,529,816	67,590,218	47,561,648	47,529,912	236,211,	
14	550	仕入高 1	0	23,580,116	24,502,627	17,458,706	12,316,857	77,858,	
15	551	仕入高 2	0	4,068,586	4,374,628	2,287,170	8,773,932	19,504,	

H 列を選択し右クリックで挿入を指定します。

BSPLテンプレートカレッジ.xls [互換モード] - Microsoft Excel

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 アドイン

H4 X ✓ f 1500

	E	F	G	H	I	J	K
3							
4	1200	1300	1400	1500			
5	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所				全社計
6	0	0	0				0
7	60,970,174	44,405,240	32,202,907				204,147,427
8	3,234,105	1,946,980	12,801,084				22,412,960
9	2,720,768	1,133,189	678,236				6,081,614
10	15,500	26,000	0				67,350
11	581,011	42,639	1,611,220				2,832,348
12	68,660	7,600	236,465				669,895
13	67,590,218	47,561,648	47,529,912				236,211,594
14	24,502,627	17,458,706	12,316,857				77,858,306
15	4,374,628	2,287,170	8,773,932				19,504,316
16	0	0	0				0

Sheet1 作業シート 損益計算書 部門別損益計算書 部門別損益 科目集計

入力

セル H4 に追加分の枝番 (1500) を入力します。

BSPLテンプレートカレッジ.xls [互換モード] - Microsoft ...

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 アドイン

G50 f =G21-G49

	E	F	G	H	I	J
3						
4	1200	1300	1400	1500		
5	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所			全社計
6	0	0	0			0
7	60,970,174	44,405,240	32,202,907			204,147,427
8	3,234,105	1,946,980	12,801,084			22,412,960
9	2,720,768	1,133,189	678,236			6,081,614
10	15,500	26,000	0			67,350
11	581,011	42,639	1,611,220			2,832,348
12	68,660	7,600	236,465			669,895
13	67,590,218	47,561,648	47,529,912			236,211,594
14	24,502,627	17,458,706	12,316,857			77,858,306
15	4,374,628	2,287,170	8,773,932			19,504,316
16	0	0	0			0

Sheet1 作業シート 損益計算書 部門別損益計算書 部門別損益 科目集計

コマンド 平均: 4,702,626 データの個数: 46 合計: 211,618,157 100%

既に入力されている G 列の内容を選択し、コピー、貼り付け処理で H 列の枝番名称欄より貼り付けを行います。

BSPLテンプレートカレッジ.xls [互換モード] - Microsoft ...

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 アドイン

K24 fx

	E	F	G	H	I	J
3						
4	1200	1300	1400	1500		
5	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所	茨城営業所	全社計	
6	0	0	0	7,774,130	0	
7	60,970,174	44,405,240	32,202,907	20,297,569	204,147,427	
8	3,234,105	1,946,980	12,801,084	119,048,173	22,412,960	
9	2,720,768	1,133,189	678,236	501,836	6,081,614	
10	15,500	26,000	0	109,000	67,350	
11	581,011	42,639	1,611,220	4,365,293	2,832,348	
12	68,660	7,600	236,465	12,748	669,895	
13	67,590,218	47,561,648	47,529,912	152,108,749	236,211,594	
14	24,502,627	17,458,706	12,316,857	8,212,141	77,858,306	
15	4,374,628	2,287,170	8,773,932	59,627,928	19,504,316	
16	0	0	0	303,415	0	

Sheet1 作業シート 損益計算書 部門別損益計算書 部門別損益 科目別損益

コマンド 100%

全社合計列の計算式を確認し集計範囲に漏れがある場合には修正を行います。

BSPLテンプレートカレッジ.xls [互換モード] - Microsoft ...

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 アドイン

SUM fx =SUM(C6:G6)

	E	F	G	H	I	J
3						
4	1200	1300	1400	1500		
5	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所	茨城営業所	全社計	
6	0	0	0	7,774,130	=SUM(C6:G6)	
7	60,970,174	44,405,240	32,202,907	20,297,569	204,147,427	
8	3,234,105	1,946,980	12,801,084	119,048,173	22,412,960	
9	2,720,768	1,133,189	678,236	501,836	6,081,614	
10	15,500	26,000	0	109,000	67,350	
11	581,011	42,639	1,611,220	4,365,293	2,832,348	
12	68,660	7,600	236,465	12,748	669,895	
13	67,590,218	47,561,648	47,529,912	152,108,749	236,211,594	
14	24,502,627	17,458,706	12,316,857	8,212,141	77,858,306	
15	4,374,628	2,287,170	8,773,932	59,627,928	19,504,316	
16	0	0	0	303,415	0	

Sheet1 作業シート 損益計算書 部門別損益計算書 部門別損益 科目別損益

編集 100%

=SUM(C6:G6) を =SUM(C6:H6)に修正します。

全社計の各行については集計したセルの内容をコピーして貼り付けを行い確認します。

BSPLテンプレートカレッジ.xls [互換モード] - Microsoft Excel

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 アドイン

I14 fx =SUM(C14:H14)

	B	C	D	E	F	G	H	I
1								
2								
3								
4	当月発生	1000	1100	1200	1300	1400	1500	
5	勘定科目	東京本社	神奈川営業所	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所	茨城営業所	全社計
6	売上高 1	0	0	0	0	0	7,774,130	7,774,130
7	売上高 2	0	66,569,106	60,970,174	44,405,240	32,202,907	20,297,569	224,444,996
8	売上高 3	0	4,430,791	3,234,105	1,946,980	12,801,084	119,048,173	141,461,133
9	売上高 4	0	1,549,421	2,720,768	1,133,189	678,236	501,836	6,583,450
10	売上高 5	0	25,850	15,500	26,000	0	109,000	176,350
11	売上高 6	0	587,478	581,011	42,639	1,611,220	4,365,293	7,197,641
12	売上高 7	0	357,170	68,660	7,600	236,465	12,748	682,643
13	【純売上】	0	73,529,816	67,590,218	47,561,648	47,529,912	152,108,749	388,320,343
14	仕入高 1	0	23,580,116	24,502,627	17,458,706	12,316,857	8,212,141	86,070,447
15	仕入高 2	0	4,069,509	4,374,628	2,287,170	8,773,932	59,627,928	70,132,244

Sheet1 作業シート 損益計算書 部門別損益計算書 部門別損益 科目集計表 科目残高 残高1 残高2 残高3

コマンド 100%

3-7. 経費推移表を作ってみよう

シートの追加を行い、シート名を経費推移表に変更します。

科目コードの並びは損益計算書の一般管理費の科目をコピーして科目の並びを作成します。

コード	科目名	4月	5月	6月	7月	8月	～	3月	合計
	Kname()	Kmval()	Kmval()						

ヒント)

- ・科目名称参照 kname(科目コード)
- ・科目金額参照 kmval(科目コード, 計算コマンド)
- ・発生金額を参照する計算コマンド 期首月 発生1、2ヶ月目 発生2
- ・相対参照を使用するとセルに計算式を入力した場合の再利用が便利です。

4-1. 科目関係の計算コマンド

- ・ 科目名称を得る。

kname(科目コード)

- ・ 科目残高を参照する。

kmval(科目コード, 計算コマンド(A))

- ・ 前年実績を参照する。

zkmval(科目コード, 計算コマンド(A), 前年サイン)

前年サイン: 前年=1, 前々年=2, 3年前=3, 4年前=4, 5年前=5

4-2. 枝番関係の計算コマンド

- ・ 枝番名称を得る。

ename(科目コード, 枝番コード)

- ・ 枝番残高を参照する。

ezval(科目コード, 枝番コード, 計算コマンド(A))

- ・ 枝番予算を参照する。

ykval(科目コード, 枝番コード, 計算コマンド(B))

4-3. 集合枝番関係の計算コマンド

- ・ 集合枝番名称を得る。

gename(科目コード, 集合枝番コード)

- ・ 集合枝番の金額を参照する。

gezval(科目コード, 集合枝番コード, 計算コマンド(A))

- ・ 集合枝番の予算を参照する。

gykval(科目コード, 集合枝番コード, 計算コマンド(B))

計算コマンド(A)

計算コマンド名	説明	列番号
前月残高 当月借方 当月貸方 当月残高 期首残高 借方累計 貸方累計 発生 1～発生 13 当月発生 当期発生 処理年月 処理日付 前日残高 当日借方 当日貸方 当日残高 年間予算 借方残高 貸方残高 残高 1～残高 13		

計算コマンド(B)

計算コマンド	説明	列番号
前年 1～前年 13 前年同月 前年同期 予算 1～予算 13 当月予算 当期予算		

試算表・損益計算書

自 2008年04月01日

至 2008年04月30日

I C S T カ レ ッ ジ 株 式 会 社

勘定科目	前月残高	当月借方	当月貸方	当月残高	構成比
売上高 1	0	6,241,013	14,015,143	7,774,130	2.0%
売上高 2	0	42,998,875	267,443,871	224,444,996	57.9%
売上高 3	0	94,399,955	235,861,088	141,461,133	36.5%
売上高 4	0	1,359,448	7,942,898	6,583,450	1.7%
売上高 5	0	8,000	184,350	176,350	0.0%
売上高 6	0	3,217,051	10,414,692	7,197,641	1.9%
売上高 7	0	374,874	1,057,517	682,643	0.2%
【純売上】	0	148,224,342	535,862,042	387,637,700	100.0%
仕入高 1	0	125,827,224	39,756,777	86,070,447	22.2%
仕入高 2	0	159,479,540	80,347,296	79,132,244	20.4%
仕入高 3	0	706,701	403,286	303,415	0.1%
仕入高 4	0	584,550	481,000	103,550	0.0%
仕入高 5	0	19,007,296	11,892,891	7,114,405	1.8%
仕入高 6	0	36,692,895	3,398,298	33,294,597	8.6%
【売上原価】	0	342,298,206	136,279,548	206,018,658	53.1%
(売上総利益)	0	0	181,619,042	181,619,042	46.9%
給料手当	0	30,761,000	0	30,761,000	7.9%
パート給	0	52,957,550	21,398,980	31,558,570	8.1%
諸手当	0	10,030,300	19,500	10,010,800	2.6%
時間外手当	0	3,541,890	2,495,290	1,046,600	0.3%
賞与	0	17,614,000	0	17,614,000	4.5%
法定福利費	0	8,522,316	0	8,522,316	2.2%
厚生年金費	0	11,300,100	3,993,034	7,307,066	1.9%
求人費	0	650,184	59,110	591,074	0.2%
退職給付費用	0	3,784,000	0	3,784,000	1.0%
役員退職慰金繰入金	0	208,000	0	208,000	0.1%
支払退職手当金	0	0	0	0	0.0%
施設借用料	0	3,023,601	412,592	2,611,009	0.7%
旅費交通費	0	1,270,226	137,780	1,132,446	0.3%
自動車費	0	105,114	9,552	95,562	0.0%
通信費	0	662,881	66,224	596,657	0.2%
光熱費	0	10,305,839	1,363,081	8,942,758	2.3%
備品費	0	4,125,195	1,299,388	2,825,807	0.7%
リース費	0	1,673,374	151,994	1,521,380	0.4%
被服費	0	816,458	165,130	651,328	0.2%
交際費	0	230,973	20,088	210,885	0.1%
会議費	0	99,277	8,742	90,535	0.0%
消耗品費	0	2,524,118	449,878	2,074,240	0.5%
衛生費	0	4,804,162	740,346	4,063,816	1.0%
租税課金	0	1,848,600	0	1,848,600	0.5%
償却費	0	2,966,000	0	2,966,000	0.8%
雑費	0	5,172,031	289,812	4,882,219	1.3%
本社費配賦額	0	12,379,000	12,379,000	0	0.0%
【販売費・管理費】	0	191,376,189	45,459,521	145,916,668	37.6%
(営業利益)	0	0	35,702,374	35,702,374	9.2%
受取利息配当金	0	0	436,157	436,157	0.1%
雑収入	0	420,981	2,349,706	1,928,725	0.5%
【営業外収益】	0	420,981	2,785,863	2,364,882	0.6%
雑支出	0	277,051	2,162	274,889	0.1%
【営業外費用】	0	277,051	2,162	274,889	0.1%
(経常利益)	0	0	37,792,367	37,792,367	9.7%
(税引前当期純利益)	0	0	37,792,367	37,792,367	9.7%
(当期純利益)	0	0	37,792,367	37,792,367	9.7%

勘定科目	東京本社	神奈川営業所	千葉営業所	埼玉営業所	群馬営業所	茨城営業所	全社計
売上高1	0	0	0	0	0	7,774,130	7,774,130
売上高2	0	66,569,106	60,970,174	44,405,240	32,202,907	20,297,569	224,444,996
売上高3	0	4,430,791	3,234,105	1,946,980	12,801,084	119,048,173	141,461,133
売上高4	0	1,549,421	2,720,768	1,133,189	678,236	501,836	6,583,450
売上高5	0	25,850	15,500	26,000	0	109,000	176,350
売上高6	0	597,478	581,011	42,639	1,611,220	4,365,293	7,197,641
売上高7	0	357,170	68,660	7,600	236,465	12,748	682,643
【純売上】	0	73,529,816	67,590,218	47,561,648	47,529,912	152,108,749	388,320,343
仕入高1	0	23,580,116	24,502,627	17,458,706	12,316,857	8,212,141	86,070,447
仕入高2	0	4,068,586	4,374,628	2,287,170	8,773,932	59,627,928	79,132,244
仕入高3	0	0	0	0	0	303,415	303,415
仕入高4	0	0	0	0	0	103,550	103,550
仕入高5	0	900,127	593,417	48,411	1,654,094	3,918,356	7,114,405
仕入高6	0	0	0	0	9,983	33,284,614	33,294,597
【売上原価】	0	28,548,829	29,470,672	19,794,287	22,754,866	105,450,004	206,018,658
(売上総利益)	0	44,980,987	38,119,546	27,767,361	24,775,046	46,658,745	182,301,685
給料手当	3,194,920	5,642,810	6,591,240	5,582,520	4,100,340	5,649,170	30,761,000
パート給与	0	4,316,260	4,481,910	2,438,310	5,505,180	14,816,910	31,558,570
諸手当	1,811,500	1,650,000	1,755,500	1,636,600	1,377,400	1,779,800	10,010,800
時間外手当	80,400	228,010	84,890	118,910	49,180	485,210	1,046,600
賞与	1,176,000	3,204,000	3,632,000	3,046,000	2,307,000	4,249,000	17,614,000
法定福利費	939,955	1,321,924	1,454,306	1,271,475	1,017,769	2,516,887	8,522,316
厚生費	804,336	827,179	486,828	956,532	1,482,056	2,750,135	7,307,066
求人費	335,000	26,000	0	33,075	0	196,999	591,074
退職給付費用	345,000	813,000	1,156,000	798,000	136,000	536,000	3,784,000
役員退慰金繰入	208,000	0	0	0	0	0	208,000
支払退職手当金	0	0	0	0	0	0	0
施設借用料	624,800	581,784	632,612	0	771,813	0	2,611,009
旅費交通費	361,010	9,952	115,988	434,305	4,571	206,620	1,132,446
自動車費	0	4,700	0	3,315	0	87,547	95,562
通信費	231,600	71,733	54,940	64,456	37,153	136,775	596,657
光熱費	57,106	1,596,043	1,832,801	1,416,342	886,560	3,153,906	8,942,758
備品費	3,680	471,736	288,994	382,209	149,927	1,529,261	2,825,807
リース費	16,859	25,469	33,682	28,116	128,450	1,288,804	1,521,380
被服費	900	173,402	118,994	112,422	174,510	71,100	651,328
交際寄贈費	106,942	22,324	18,095	46,810	0	16,714	210,885
会議費	26,850	0	0	17,048	4,500	42,137	90,535
消耗品費	158,602	119,315	143,146	141,277	208,797	1,303,103	2,074,240
衛生費	108,373	758,128	708,958	651,132	628,680	1,208,545	4,063,816
租税課金	1,400	28,000	10,000	10,000	2,000	1,797,200	1,848,600
償却費	0	0	0	0	12,000	2,954,000	2,966,000
雑費	380,787	869,529	317,630	401,996	745,623	2,166,654	4,882,219
本社費配賦額	-12,379,000	2,349,000	2,100,000	1,599,000	1,769,000	4,562,000	0
【販売費・管理費】	-1,404,980	25,110,298	26,018,514	21,189,850	21,498,509	53,504,477	145,916,668
(営業利益)	1,404,980	19,870,689	12,101,032	6,577,511	3,276,537	-6,845,732	36,385,017

他、予算管理、配賦計算

もしかしたら、それは会計データから連動できるかもしれません。

	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	
1		2002年06月30日 分事業別一般経費内訳(細目別予算対比)																				No. 1			
2																						交際費 (735)			
3																						製造交際費 (662)			
4		科目: 交 際 費 (※科目をキーとし月単位に出力)																				[単位: 千円]			
5																									
6																									
7																									
8																									
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									
24																									
25																									
26																									
27																									
28																									
29																									
30																									
31																									
32																									
33																									
34																									
35																									
36																									
37																									
38																									
39																									
40																									
41																									
42																									
43																									
44																									
45																									
46																									
47																									
48																									
49																									
50																									
51																									
52																									
53																									
54																									
55																									
56																									
57																									
58																									
59																									
60																									
61																									
62																									
63																									
64																									
65																									
66																									
67																									
68																									
69																									
70																									
71																									
72																									
73																									
74																									
75																									
76																									
77																									
78																									
79																									
80																									
81																									
82																									
83																									
84																									
85																									
86																									
87																									
88																									
89																									
90																									
91																									
92																									
93																									
94																									
95																									
96																									
97																									
98																									
99																									
100																									

管理および集計をきっちり実施したい。
自社の帳票に計算式を当てはめて会計データが連動できるようにすることで工数の削減と正確性を持たせたい

	A	B	C	D	E	F	G	H
4				平成11年12月1日	平成12年11月30日			
5								
6								
7								
8								
9	コード	科 目	当 月 実 績	前 年 同 月 実 績	前 年 同 月 比 増 減	累 計 実 績	前 年 同 月 累 計	前 年 累 計 比 増 減
10								
11	173	材 料 品	0	0	0	-203,368,609	-203,368,609	0
12	551	図版・版下トレス	0	0	0	0	0	0
13	551	製 版 代	0	0	0	0	0	0
14	551	印 刷 代	0	0	0	0	0	0
15	551	製 本 代	0	0	0	0	0	0
16	551	校 正 料	0	0	0	0	0	0
17		外注費 小計	0	0	0	0	0	0
18	552	編 集 会 合 費	0	0	0	0	0	0
19	553	印税・原稿料	0	0	0	0	0	0
20		手 版 計	0	0	0	-203,368,609	-203,368,609	0
21	176	商 品 仮 勘 定	0	0	0	0	0	0
22		合 計	0	0	0	-203,368,609	-203,368,609	0
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								

	B	C	D	E	F	G	H
1			営 業 収 入 明 細 書				
2							
3							
4			平成11年12月1日	平成12年11月30日			
5							
6							
7							
8							
9							
10		当 月 実 績	前 年 同 月 実 績	前 年 同 月 比 増 減	累 計 実 績	前 年 同 月 累 計	前 年 累 計 比 増 減
11							
12	卸 売	0	0	0	0	0	0
13	定 期 購 読	0	0	0	0	0	0
14	小 売 直 販	0	0	0	0	0	0
15	直 納	0	0	0	0	0	0
16	広 告 料	0	0	0	0	0	0
17	別 刷	0	0	0	0	0	0
18	(小 計)	0	0	0	0	0	0
19	不動産部門家賃	0	0	0	0	0	0
20	不動産部門駐車場	0	0	0	0	0	0
21	不動産部門共益費	0	0	0	0	0	0
22	(小 計)	0	0	0	0	0	0
23	合 計	0	0	0	0	0	0
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							

5. 翌期更新処理

BSPL エクセルテンプレート 翌期更新

WEB会計システムの翌期更新または仮翌期更新を実施してから実行してください。
前期と当期は併用して利用可能です。(3月決算の場合3月処理と4月処理が可能)

統合版2.0／管理者コンソール Version 1.0.2.9

メインメニュー

1	超財務の名称関係を投入する
2	
3	会社毎の設定を変更する
4	
5	導入時、利用者追加時に行なう処理
6	新しい会社を登録する（超財務マスター利用）
7	新しい会社を登録する
8	残高・名称登録処理関係
9	
10	
11	原本マスター登録関係

BSPLテンプレート設定投入

1	BSPLテンプレート設定投入
3	簡易合併参照設定

プログラム内訳

1	統合版2.0では使用しません。
2	

管理者業務の BSPL テンプレート設定投入を選択してください。
翌期の月次データを取り込むことができるように設定をします

簡単処理説明

- ・超財務システムで科目名称、枝番名称、部門名称等が追加変更された場合に実行する必要があります。
- ・超財務マスターをより名称関係の取り込みを行なった後、データベースへの投入処理を行なう必要があります。

テンプレート設定→WebDB投入(2009-10-08)

会社選択処理

Web会社選択

Web会社選択が行なわれていません。

データベース側処理

枝番対象科目登録

予算登録処理関係

枝番集合登録

設定コピー処理

WEB 会社選択を選択してください

~~超財務テンプレートより投入する~~

~~テンプレートマスター選択~~

テンプレートマスター選択が行なわれていません。

テンプレート設定投入

処理終了

ご利用のエクセルファイルは必ずコピーを取ってから、またはバックアップ をしてから処理をしてください



Web会社選択処理

会社選択	ID	コード	会社名	決算期	自	至
	81	010	本社	33	2013/07/01	2014/06/30
	21	100	総務部	30	2010/07/01	2011/06/30
	45	200	商品技術課	30	2010/07/01	2011/06/30
	46	300	業務管理課	30	2010/07/01	2011/06/30
	47	400	東京営業所	30	2010/07/01	2011/06/30
	48	500	大阪営業所	33	2013/07/01	2014/06/30
	52	600	信越営業所	33	2013/07/01	2014/06/30
	50	700	仙台営業所	33	2013/07/01	2014/06/30
	51	800	青森営業所	33	2013/07/01	2014/06/30
	81	000	会社	33	2013/07/01	2014/06/30

決算期選択	ID	コード	会社名	決算期	自	至

各会社マスターごとに設定を実施します。

会社を選択（クリックし）、決算期間をダブルクリックして決算期選択を行なって下さい。



Web会社選択処理

会社選択	ID	コード	会社名	決算期	自	至
	81	010	本社	33	2013/07/01	2014/06/30
	21	100	総務部	30	2010/07/01	2011/06/30
	45	200	商品技術課	30	2010/07/01	2011/06/30
	46	300	業務管理課	30	2010/07/01	2011/06/30
	47	400	東京営業所	30	2010/07/01	2011/06/30
	48	500	大阪営業所	33	2013/07/01	2014/06/30
	52	600	信越営業所	33	2013/07/01	2014/06/30
	50	700	仙台営業所	33	2013/07/01	2014/06/30
	51	800	青森営業所	33	2013/07/01	2014/06/30
	81	000	会社	33	2013/07/01	2014/06/30

決算期選択	ID	コード	会社名	決算期	自	至
	102	010	本社	30	2010/07/01	2011/06/30
	181	010	本社	33	2013/07/01	2014/06/30
	141	010	本社	32	2012/07/01	2013/06/30
	103	010	本社	31	2011/07/01	2012/06/30

会社を選択（クリックし）、決算期間をダブルクリックして決算期選択を行なって下さい。

翌期の会社マスターを選択してください。前期の枝番対象科目のコピー処理を行います。

枝番を利用している場合は はい で進んでください

確認



枝番対象科目の登録が行われていません。

枝番対象科目の設定のコピー処理を行いますか？

はい(Y)

いいえ(N)

枝番設定

枝番対象科目登録 : [010] 本社 第 33 期

枝番設定関係コピー処理

処理終了

会社名	決算期	決算期間
010 本社	33	2013/07/01 ~ 2014/06/30

コピー元の決算期を選択してください。

ID	コード	会社名	決算期	自	至
102	010	本社	30	2010/07/01	2011/06/30
103	010	本社	31	2011/07/01	2012/06/30
141	010	本社	32	2012/07/01	2013/06/30

新しい決算期になっていることを確認してください。
コピー元を選択してください
第何期から第何期へコピーか確認

項目	件数
枝番対象科目件数	
枝番集合登録件数	
枝番予算件数	

☐ 前年予算をコピーする

前年度の会社マスターを選択して、設定を翌期分のマスターへコピーしてください

枝番対象科目登録 : [010] 本社 第 33 期

枝番設定関係コピー処理

処理終了

会社名	決算期	決算期間
010 本社	33	2013/07/01 ~ 2014/06/30

コピー元の決算期を選択してください。

ID	コード	会社名	決算期	自	至
102	010	本社	30	2010/07/01	2011/06/30
103	010	本社	31	2011/07/01	2012/06/30
141	010	本社	32	2012/07/01	2013/06/30

第 32 期の設定情報を
↓
第 33 期にコピーします。

項目	件数
枝番対象科目件数	0
枝番集合登録件数	0
枝番予算件数	0

☐ 前年予算をコピーする

コピー開始

処理終了をして 枝番対象科目登録にコピーされているか確認してください

枝番対象科目登録 に 登録されているか確認してください。移動していない場合は手順を繰り返すかこの画面で手動で登録してください。 右側の科目一覧から左の科目一覧へコピー ← をクリック。

会社選択処理

Web会社選択 010 本社 [第 33 期] が選択されています。

データベース側処理

枝番対象科目登録

予算登録処理関係

枝番集合登録

設定コピー処理

超財務テンプレートより投入する

テンプレートマスター選択 テンプレートマスター選択が行なわれています。

テンプレート設定投入

枝番対象科目登録

BSPLテンプレートで科目枝番で参照する科目を設定します。科目一覧より

枝番対象科目登録 : [010] 本社 第 33 期

会社名 010 本社

決算期 33

決算期間 2013/07/01 ~ 2014/06/30

科目一覧

0511	売上高
0520	
0521	
0522	
0611	月初棚卸高
0612	仕入高
0559	
0615	受取手数料
0616	
0619	月末棚卸高
0741	役員報酬
0742	給与手当
0743	賞与
0744	雑当金
0745	退職手当
0746	法定福利費
0747	厚生費
0761	広告宣伝費
0758	運賃
0721	
0751	旅費交通費

科目一覧

0999	諸口
0101	現金
0102	
0103	
0111	当座預金
0121	普通預金
0122	通知預金
0120	定期預金
0131	
0160	
0141	受取手形
0151	売掛金
0161	有価証券
0171	商貯
0172	貯蔵品
0173	
0174	
0180	
0183	短期貸付金
0185	
0184	未収入金

・枝番対象科目を登録した場合には、予算登録処理関係の枝番予算自動登録で追加科目を自動登録してください。

前年の枝番実績データを集計している場合は 前期実績再投入 を行います

会社選択処理

Web会社選択 004 が選択されています。

データベース側処理

枝番対象科目登録

予算登録処理関係

前期枝番実績再投入

枝番集合登録

設定コピー処理

超財務テンプレートより投入する

テンプレートマスター選択 テンプレートマスター選択が行なわれていません。

テンプレート設定投入

処理終了

前期枝番実績再投入

Webシステム側が翌期になった際にBSPLテンプレート枝番対象科目の前期実績（貸借発生）を前期のWeb確定+承認データを集計して保存します。

前期枝番実績再投入 : [004]

会社名 004

決算期 59

決算期間 2012/04/01 ~ 2013/03/31

科目一覧

0999	諸口
0101	現金
0102	
0103	
0111	当座預金
0121	普通預金
0122	通知預金
0120	定期預金
0131	
0160	
0141	受取手形
0151	売掛金
0161	有価証券
0171	商貯
0172	貯蔵品
0173	
0174	
0180	
0183	短期貸付金
0185	
0184	未収入金

前期実績再投入 前期実績修正処理 チェックリスト

枝番前期実績の集計、再投入を行ないます。

前期実績集計・投入

前期実績集計・投入をクリックします。

前期実績の数字を修正することも可能です。