

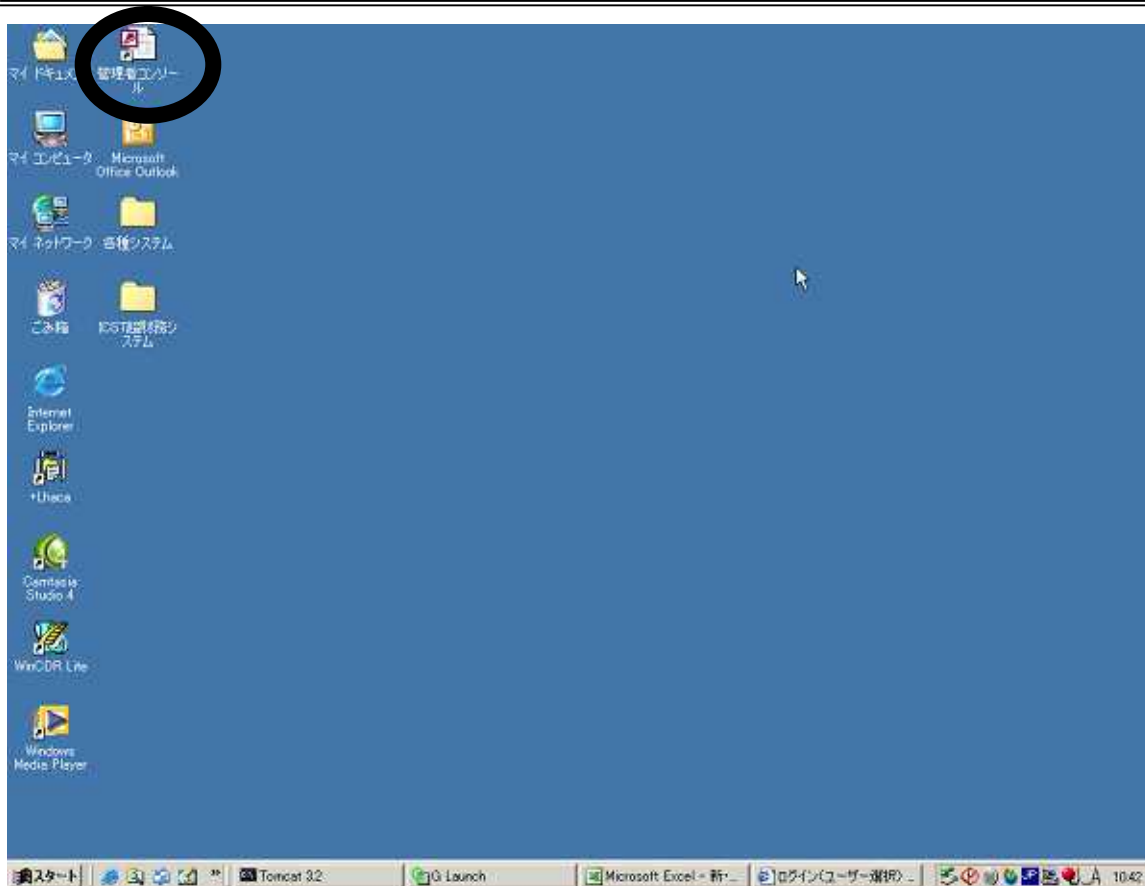
個別の参照設定に対する、科目・枝番などの追加手順

個別の参照設定とは、

全参照用 以外に設定された

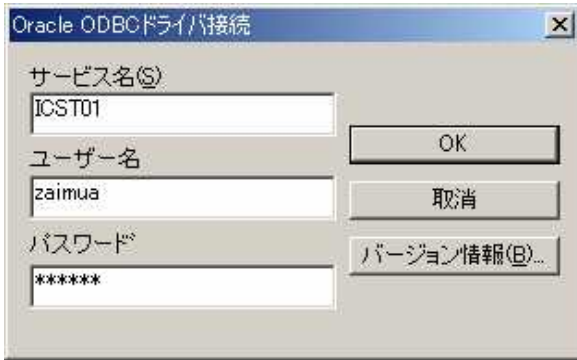
制限付きの参照範囲設定です。

例えば、 本社外の拠点情報のみが登録された"拠点用" や
現預金の情報のみが登録された"現預金用" などの
個別の設定を利用されている場合は、
引き続き、この後の処理を行ってください

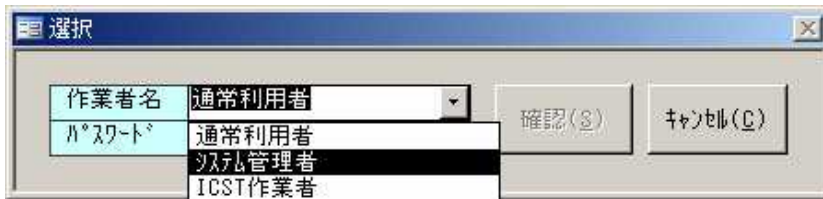


今回も、管理者コンソールを使います。

この管理者コンソールを起動させます



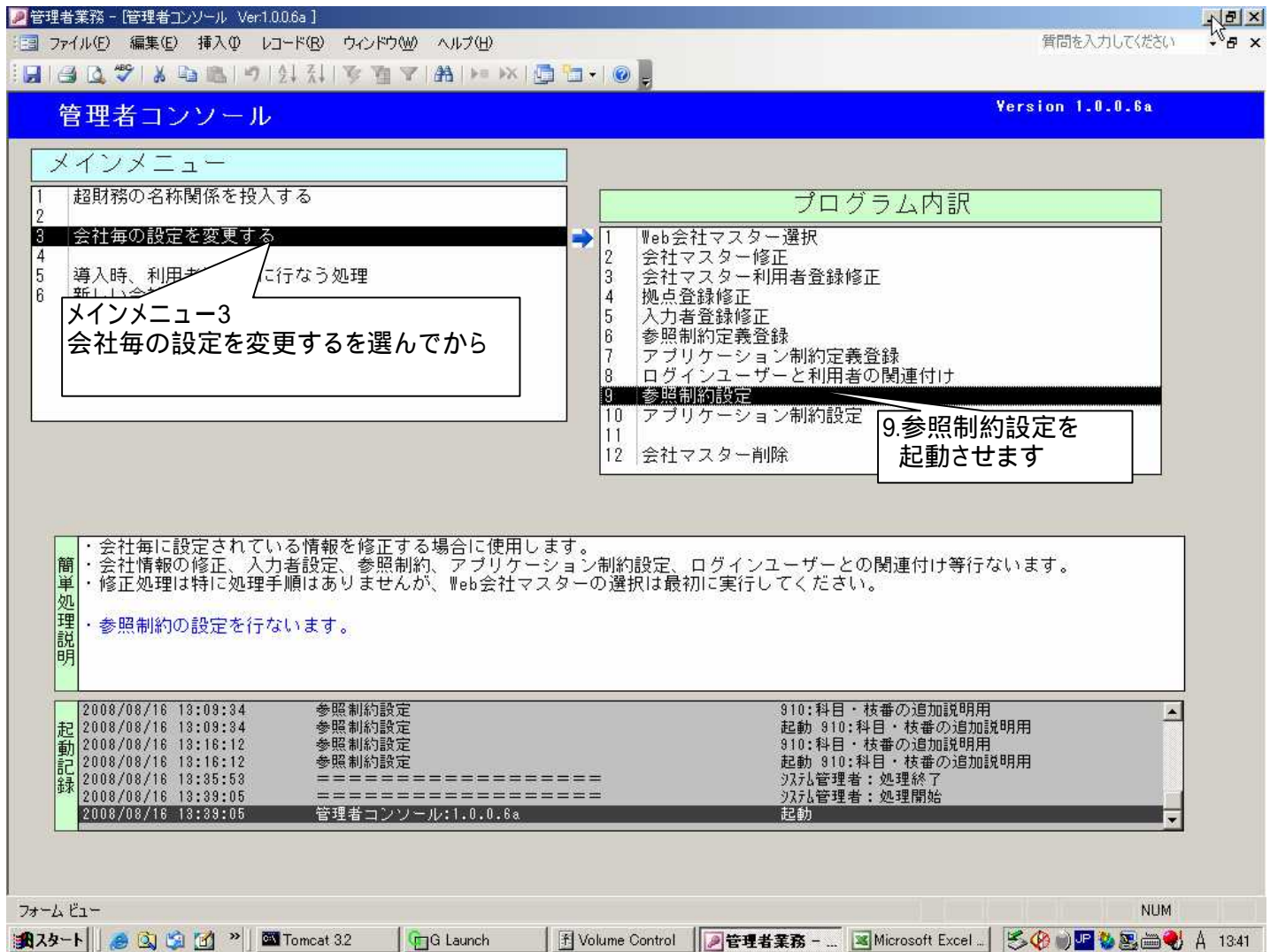
OracleODBCドライバ接続 では、
ユーザー名に zaimua と入力し
パスワードの枠には、所定のパスワードを入力してOKを押します



作業者の選択において、3つの候補が出ますが、システム管理者が選択された状態でEnterを押します



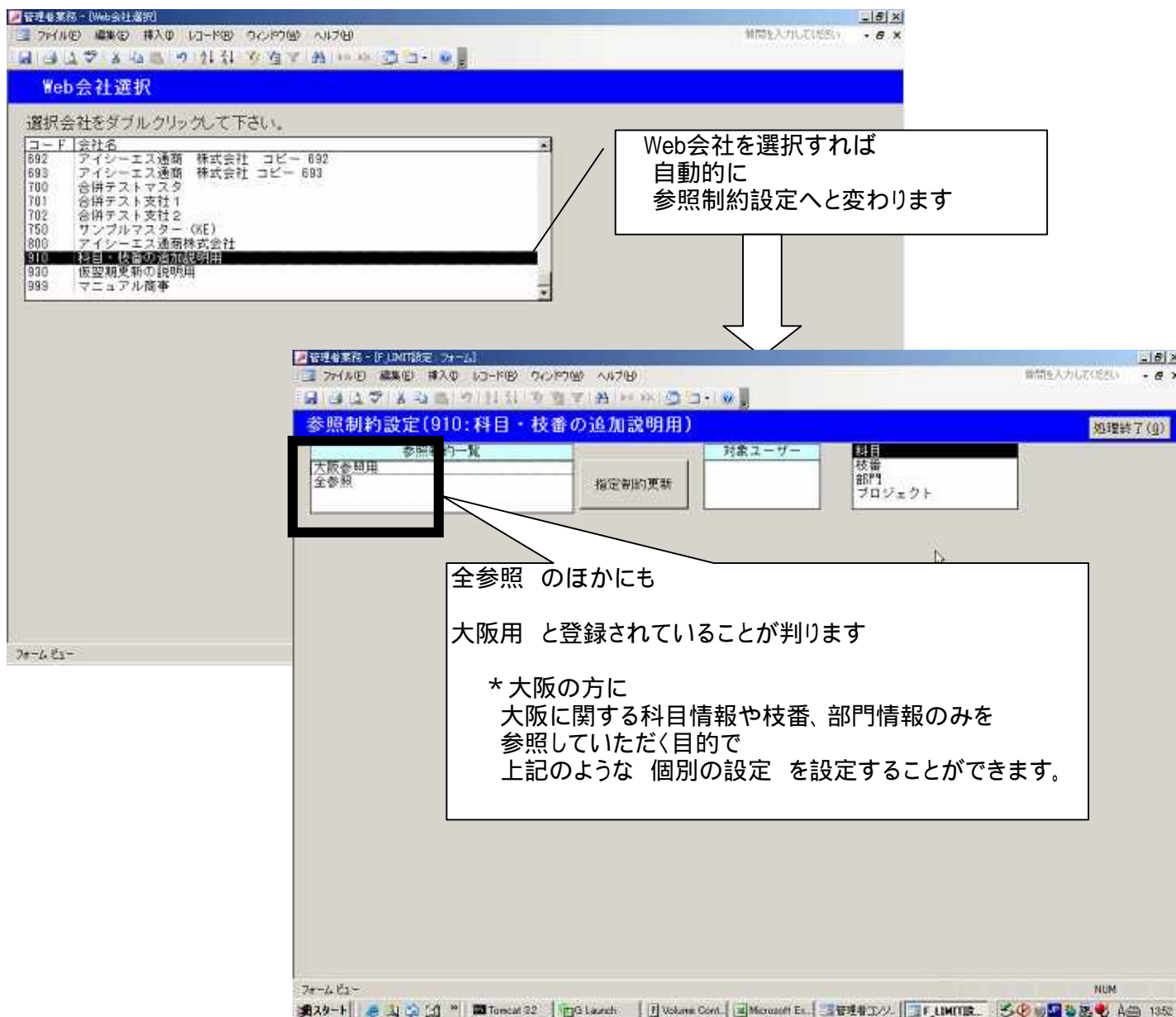
パスワードを入力し、Enterキーを押して、確認(S)を押します



管理者コンソールのメニュー画面が現れます。

システム管理者を選択した場合は、メインメニューには
メインメニューに複数のメニューが表示されます。

メインメニュー3の中で、プログラム内訳9.参照制約設定を起動させます



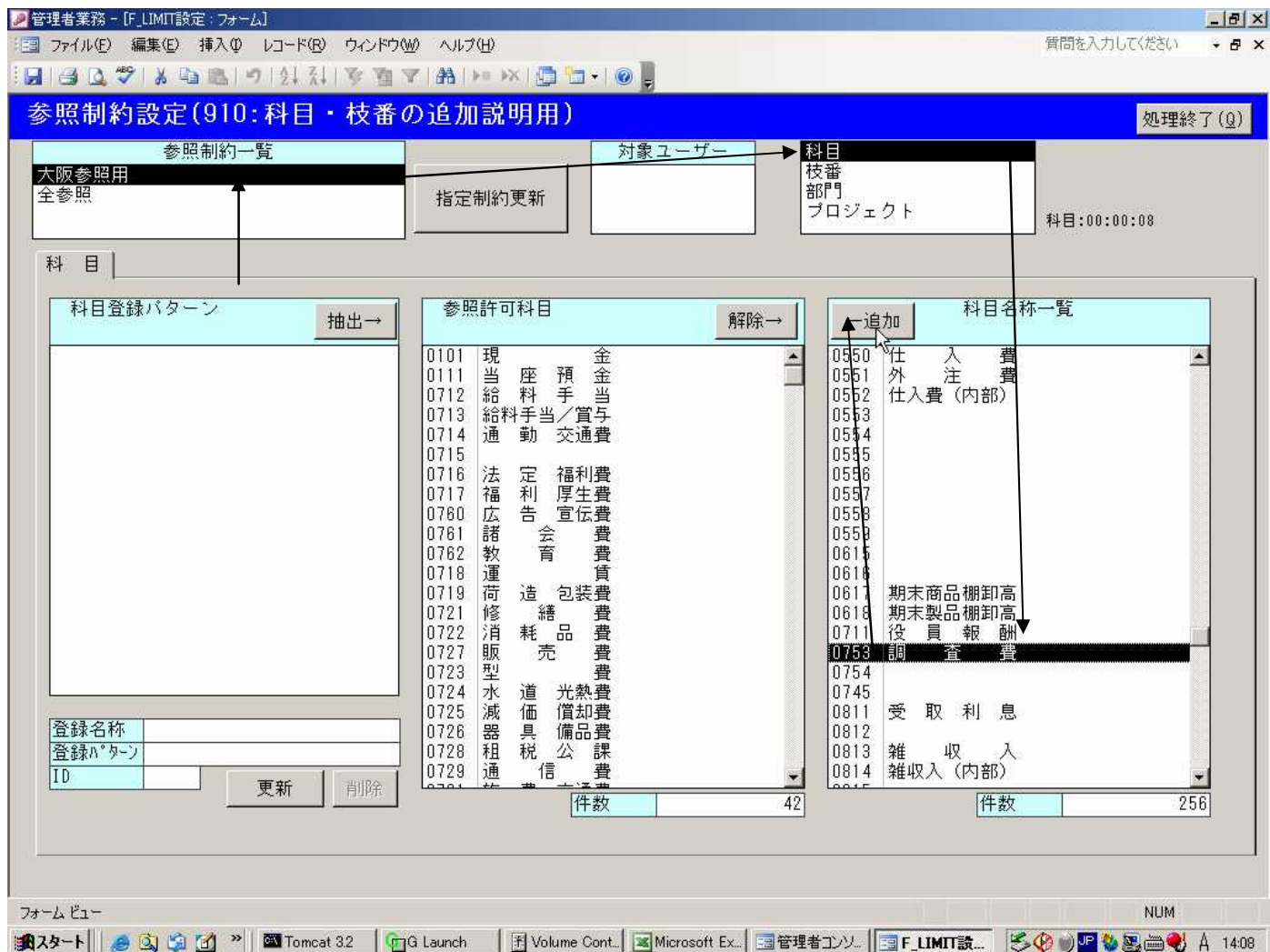
Web会社選択 において、該当するWebマスタを選ぶと自動的に、参照制約設定 の画面に変わります。

(今回の作業例)

財務マスタに

- ・科目に「753調査費」が新しく追加されました
- ・さらに、この科目の中には 枝番「2502大阪営業所」が含まれています

これら2つの要素を参照制約「大阪参照用」に追加していきます



-) 参照制約一覧 から 大阪参照用を 選び
-) 科目を選んで
-) 753調査費 を選び
-) 追加 を押します

管理者業務 - [F_LIMIT設定: フォーム]

参照制約設定(910:科目・枝番の追加説明用) 処理終了(Q)

参照制約一覧 対象ユーザー 科目
 大阪参照用 枝番
 全参照 指定制約更新 部門
 プロジェクト 枝番:00:01:22

枝番登録パターン 抽出→

参照枝番科目 解除→

0101	現金	2401	大阪工場
0101	現金	2502	大阪営業所
0712	給料手当	2502	大阪営業所
0713	給料/賞与	2502	大阪営業所
0714	通勤交通費	2502	大阪営業所
0716	法定福利費	2502	大阪営業所
0717	福利厚生費	2502	大阪営業所
0718	運賃	2502	大阪営業所
0719	荷造包装費	2502	大阪営業所
0721	修繕費	2502	大阪営業所
0722	消耗品費	2502	大阪営業所
0723	型費	2502	大阪営業所
0724	水道光熱費	2502	大阪営業所
0725	償却費	2502	大阪営業所
0726	器具備品費	2502	大阪営業所
0727	販売費	2502	大阪営業所
0728	租税公課	2502	大阪営業所
0729	通信費	2502	大阪営業所
0731	旅費交通費	2502	大阪営業所
0732	広告諸会費	2502	大阪営業所
0733	採用関係費	2502	大阪営業所

追加 枝番名称一覧

0750	手数料	(内部)	2502	大阪営業所
0751	貸借料	(内部)	2101	本社
0751	貸借料	(内部)	2102	製品研究所
0751	貸借料	(内部)	2501	東京営業所
0751	貸借料	(内部)	2502	大阪営業所
0752	事務用品費		2101	本社
0752	事務用品費		2102	製品研究所
0752	事務用品費		2501	東京営業所
0753	調査費		2101	本社
0753	調査費		2102	製品研究所
0753	調査費		2501	東京営業所
0753	調査費		2502	大阪営業所
0760	広告宣伝費		2101	本社
0760	広告宣伝費		2102	製品研究課
0760	広告宣伝費		2501	東京営業所
0761	諸会費		2101	本社
0761	諸会費		2102	製品研究所
0761	諸会費		2501	東京営業所
0762	教養費		2101	本社
0762	教養費		2102	製品研究所
0762	教養費		2501	東京営業所

登録名称 登録パターン ID 更新 削除

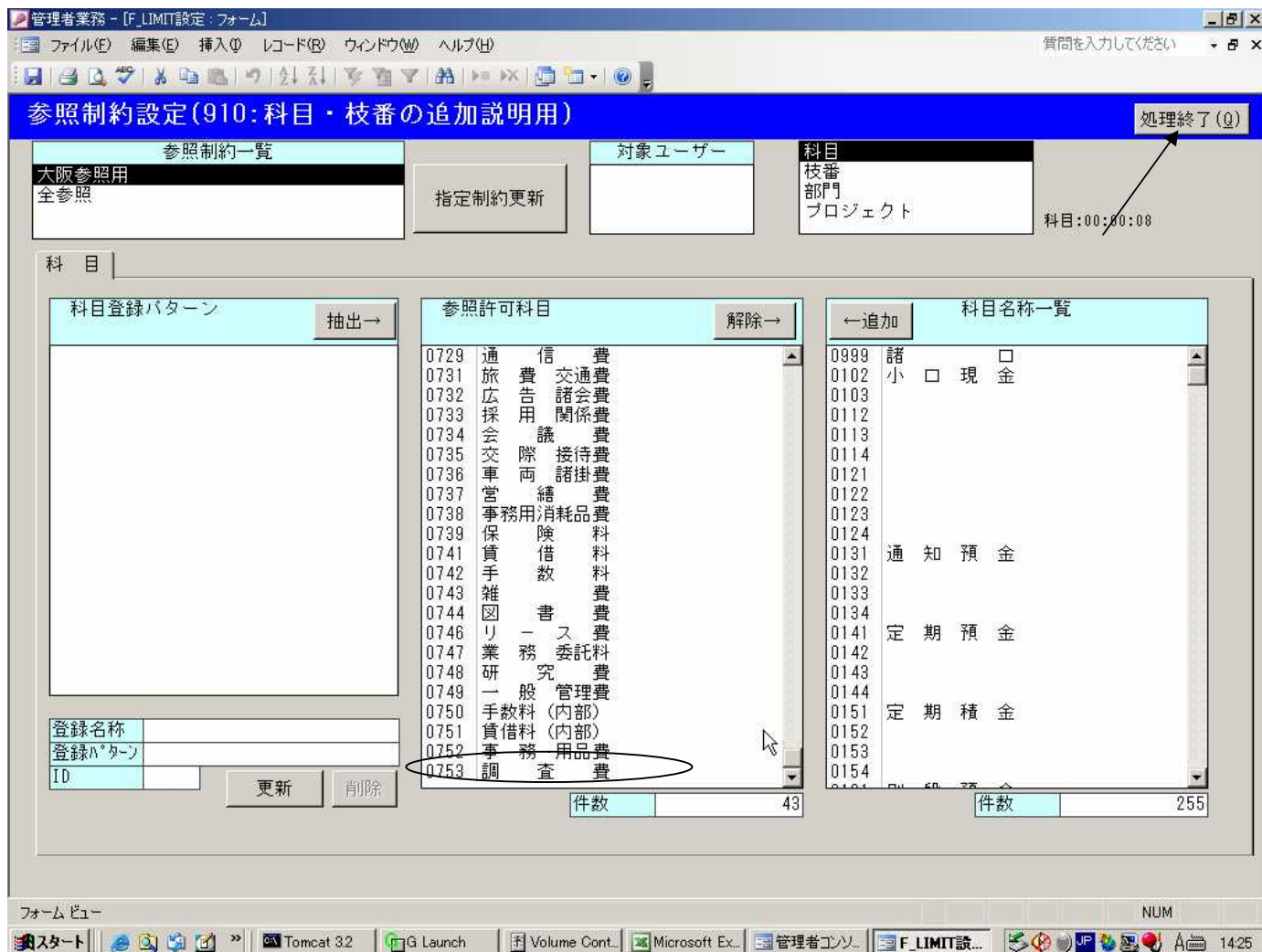
件数 39 件数 135

フォームビュー NUM

スタート Tomcat 3.2 G Launch Volume Cont... Microsoft Ex... 管理者コンソ... F_LIMIT談... 14:19

枝番も同様に

-) 参照制約一覧 から 大阪参照用を 選び
-) 枝番を選んで
-) 753調査費2502大阪営業所 を選び
-) 追加 を押します



いづれも場合も、右側の一覧表から 追加 を押した後で、
中央の枠内に表示が移りましたら、
右上の処理終了を押します。